

ANEXO 6 : Listado de las cartas fianza o de la póliza de caución otorgadas a favor de la entidad

Entidad: 2738 . MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA VICTORIA

PARA EL REGISTRO DEL ANEXO 6:

Para facilitar el registro de la información en este anexo se han incorporado notas de ayuda.

LINEAMIENTOS PARA LA REMISIÓN VÍA WEB DE LA INFORMACIÓN REGISTRADA:

1.- Es obligación de la Autoridad saliente del Gobierno Regional o Gobierno Local como responsable de la entidad o pliego, el registro del Anexo 6. En el caso que el Gobierno Regional o Gobierno Local cuente con empresas u organismos dependientes, complementariamente la Autoridad saliente deberá de reportar información correspondiente de cada una de ellas a través del citado anexo, en lo que corresponda; sin perjuicio de la información que por su naturaleza o finalidad les sea exigida por normativa específica que las regula.

2.- La Autoridad saliente culminado el registro de los Anexos 4 al 14 debe remitirlos conjuntamente con el Anexo 2 Informe de Rendición de Cuentas y Transferencia, del que forman parte, vía web a la Contraloría General de la República utilizando el aplicativo informático que se ha diseñado para este fin.

Si usted culminó con el registro de la información del presente formato, presione las teclas CTRL+Q, para validar la información registrada. En caso, de que se muestre un mensaje de error, sírvase corregir o completar la información registrada. Si el sistema no detecta error, se creará un archivo de texto (*.txt) el cual debe ser cargado en el aplicativo Transferencia de Gestión.

N°	N° de carta fianza o de póliza de caución	Importe en Nuevos Soles S/.	Referencia del proceso de contratación	Fecha de vencimiento	Fecha de renovación	Indicar el área que corresponde ejecutarla
1	D305-98482 BCP	834.73	AMC N° 004-2011-MDLV	04/08/2011		GERENCIA DE ADMINISTRACION
2	011-0288-9800010114-81 BBVA	834.73	AMC N° 004-2011-MDLV	10/08/2011		GERENCIA DE ADMINISTRACION
3	D305-99200 BCP	7297.15	ADS N° 002-2011-MDLV	24/10/2011		GERENCIA DE ADMINISTRACION
4	010287608 SCOTIABANK	986.03	ADS N° 004-2011-MDLV	26/12/2011		GERENCIA DE ADMINISTRACION
5	010287603 SCOTIABANK	986.03	ADS N° 004-2011-MDLV	26/12/2011		GERENCIA DE ADMINISTRACION
6	1843-2011/FG/OEP/LAMBAYEQUE FOGAPI	3722.22	ADS N° 005-2011-MDLV	08/03/2012		GERENCIA DE ADMINISTRACION
7	GTELMA1100017601 HSBC	29,014.30	ADP N° 001-2011-MDLV	30/09/2011		GERENCIA DE ADMINISTRACION
8	010331922 000 SCOTIABANK	21,103.33	AMC N° 009-2012-MDLV	20/06/2012		GERENCIA DE ADMINISTRACION
9	010377366 000 SCOTIABANK	3,191.40	AMC N° 025-2012-MDLV	20/01/2013		GERENCIA DE ADMINISTRACION
10	0342-2011/FG/TRUJILLO FOGAPI	5526.57	LP N° 001-2011-MDLV	15/02/2012		GERENCIA DE ADMINISTRACION

ANEXO 6 : Listado de las cartas fianza o de la póliza de caución otorgadas a favor de la entidad

Entidad: 2738 . MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA VICTORIA

PARA EL REGISTRO DEL ANEXO 6:

Para facilitar el registro de la información en este anexo se han incorporado notas de ayuda.

LINEAMIENTOS PARA LA REMISIÓN VÍA WEB DE LA INFORMACIÓN REGISTRADA:

1.- Es obligación de la Autoridad saliente del Gobierno Regional o Gobierno Local como responsable de la entidad o pliego, el registro del Anexo 6. En el caso que el Gobierno Regional o Gobierno Local cuente con empresas u organismos dependientes, complementariamente la Autoridad saliente deberá de reportar información correspondiente de cada una de ellas a través del citado anexo, en lo que corresponda; sin perjuicio de la información que por su naturaleza o finalidad les sea exigida por normativa específica que las regula.

2.- La Autoridad saliente culminado el registro de los Anexos 4 al 14 debe remitirlos conjuntamente con el Anexo 2 Informe de Rendición de Cuentas y Transferencia, del que forman parte, vía web a la Contraloría General de la República utilizando el aplicativo informático que se ha diseñado para este fin.

Si usted culminó con el registro de la información del presente formato, presione las teclas CTRL+Q, para validar la información registrada. En caso, de que se muestre un mensaje de error, sírvase corregir o completar la información registrada. Si el sistema no detecta error, se creará un archivo de texto (.txt) el cual debe ser cargado en el aplicativo Transferencia de Gestión.*

N°	N° de carta fianza o de póliza de caución	Importe en Nuevos Soles S/.	Referencia del proceso de contratación	Fecha de vencimiento	Fecha de renovación	Indicar el área que corresponde ejecutarla
11	000491444214 BANCO FINANCIERO	6810	LP N° 001-2011-MDLV	21/03/2012		GERENCIA DE ADMINISTRACION
12	59733-1 INTERBANK	862533	LP N° 002-2011-MDLV	21/11/2012		GERENCIA DE ADMINISTRACION
13	5928-4 INTERBANK	177055.13	LP N° 002-2011-MDLV	23/04/2012		GERENCIA DE ADMINISTRACION
14	58843-1 INTERBANK	74444.56	LP N° 003-2011-MDLV	25/03/2012		GERENCIA DE ADMINISTRACION
15	58972-1 INTERBANK	372222.8	LP N° 003-2011-MDLV	28/07/2012		GERENCIA DE ADMINISTRACION
16	2011/FG/OEP/LAMBAYE QUE FOGAPI 0011-0216-	8452.65	CP N° 001-2011-MDLV	25/03/2012		GERENCIA DE ADMINISTRACION
17	9800003816-90 BVA CONTINENTAL	546.01	ADS N° 001-2012-MDLV	29/05/2012		GERENCIA DE ADMINISTRACION
18	010339190 000 SCOTIABANK	452.69	ADS N° 003-2012-MDLV	31/07/2012		GERENCIA DE ADMINISTRACION
19	61864-1 INTERBANK	83638.16	ADS N° 004-2012-MDLV	14/11/2012		GERENCIA DE ADMINISTRACION
20	61743-1 INTERBANK	16727.63	ADS N° 004-2012-MDLV	09/10/2012		GERENCIA DE ADMINISTRACION
21	612769-1 INTERBANK 0011-0279-	52559.2	ADS N° 006-2012-MDLV	08/12/2012		GERENCIA DE ADMINISTRACION
22	9800060708-79 BBVA CONTINENTAL	5353.6	ADS N° 008-2012-MDLV	26/12/2012		GERENCIA DE ADMINISTRACION

ANEXO 6 : Listado de las cartas fianza o de la póliza de caución otorgadas a favor de la entidad

Entidad: 2738 . MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA VICTORIA

PARA EL REGISTRO DEL ANEXO 6:

Para facilitar el registro de la información en este anexo se han incorporado notas de ayuda.

LINEAMIENTOS PARA LA REMISIÓN VÍA WEB DE LA INFORMACIÓN REGISTRADA:

1.- Es obligación de la Autoridad saliente del Gobierno Regional o Gobierno Local como responsable de la entidad o pliego, el registro del Anexo 6. En el caso que el Gobierno Regional o Gobierno Local cuente con empresas u organismos dependientes, complementariamente la Autoridad saliente deberá de reportar información correspondiente de cada una de ellas a través del citado anexo, en lo que corresponda; sin perjuicio de la información que por su naturaleza o finalidad les sea exigida por normativa específica que las regula.

2.- La Autoridad saliente culminado el registro de los Anexos 4 al 14 debe remitirlos conjuntamente con el Anexo 2 Informe de Rendición de Cuentas y Transferencia, del que forman parte, vía web a la Contraloría General de la República utilizando el aplicativo informático que se ha diseñado para este fin.

Si usted culminó con el registro de la información del presente formato, presione las teclas CTRL+Q, para validar la información registrada. En caso, de que se muestre un mensaje de error, sírvase corregir o completar la información registrada. Si el sistema no detecta error, se creará un archivo de texto (.txt) el cual debe ser cargado en el aplicativo Transferencia de Gestión.*

N°	N° de carta fianza o de póliza de caución	Importe en Nuevos Soles S/.	Referencia del proceso de contratación	Fecha de vencimiento	Fecha de renovación	Indicar el área que corresponde ejecutarla
23	2066- 2012/FG/OEP/LAMBAYE QUE FOGAPI 1732-	49500	ADS N° 009-2012-MDLV	27/01/2013		GERENCIA DE ADMINISTRACION
24	2012/FG/OEP/LAMBAYE QUE FOGAPI	980	ADS N° 011-2012-MDLV	20/12/2012		GERENCIA DE ADMINISTRACION
25	633581-1 INTERBANK	58545.75	ADS N° 013-2012-MDLV	18/04/2013		GERENCIA DE ADMINISTRACION
26	63480-1 INTERBANK	129202.11	ADP N° 002-2012-MDLV	27/05/2013		GERENCIA DE ADMINISTRACION
27	63648-1 INTERBANK	258404.23	ADP N° 002-2012-MDLV	09/05/2013		GERENCIA DE ADMINISTRACION
28	63650-1 INTERBANK	516808.46	ADP N° 002-2012-MDLV	09/05/2013		GERENCIA DE ADMINISTRACION
29	010317462 000 SCOTIABANK	6140.95	LP N° 001-2012-MDLV	01/05/2012		GERENCIA DE ADMINISTRACION
30	010317456 000 SCOTIABANK	6140.95	LP N° 001-2012-MDLV	01/05/2012		GERENCIA DE ADMINISTRACION
31	62272-1 INTERBANK	832998.54	LP N° 002-2012-MDLV	11/12/2012		GERENCIA DE ADMINISTRACION
32	62275-2 INTERBANK	160518.82	LP N° 002-2012-MDLV	09/02/2013		GERENCIA DE ADMINISTRACION
33	62275-1 INTERBANK	416499.27	LP N° 002-2012-MDLV	11/12/2012		GERENCIA DE ADMINISTRACION
34	62778-1 INTERBANK	541810.19	LP N° 003-2012-MDLV	10/01/2013		GERENCIA DE ADMINISTRACION
35	63247-1 INTERBANK	1083620.39	LP N° 003-2012-MDLV	07/02/2013		GERENCIA DE ADMINISTRACION
36	62446-1 INTERBANK	54181.01	LP N° 003-2012-MDLV	25/11/2012		GERENCIA DE ADMINISTRACION

ANEXO 6 : Listado de las cartas fianza o de la póliza de caución otorgadas a favor de la entidad

Entidad: 2738 . MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA VICTORIA

PARA EL REGISTRO DEL ANEXO 6:

Para facilitar el registro de la información en este anexo se han incorporado notas de ayuda.

LINEAMIENTOS PARA LA REMISIÓN VÍA WEB DE LA INFORMACIÓN REGISTRADA:

1.- Es obligación de la Autoridad saliente del Gobierno Regional o Gobierno Local como responsable de la entidad o pliego, el registro del Anexo 6. En el caso que el Gobierno Regional o Gobierno Local cuente con empresas u organismos dependientes, complementariamente la Autoridad saliente deberá de reportar información correspondiente de cada una de ellas a través del citado anexo, en lo que corresponda; sin perjuicio de la información que por su naturaleza o finalidad les sea exigida por normativa específica que las regula.

2.- La Autoridad saliente culminado el registro de los Anexos 4 al 14 debe remitirlos conjuntamente con el Anexo 2 Informe de Rendición de Cuentas y Transferencia, del que forman parte, vía web a la Contraloría General de la República utilizando el aplicativo informático que se ha diseñado para este fin.

Si usted culminó con el registro de la información del presente formato, presione las teclas CTRL+Q, para validar la información registrada. En caso, de que se muestre un mensaje de error, sírvase corregir o completar la información registrada. Si el sistema no detecta error, se creará un archivo de texto (*.txt) el cual debe ser cargado en el aplicativo Transferencia de Gestión.

N°	N° de carta fianza o de póliza de caución	Importe en Nuevos Soles S/.	Referencia del proceso de contratación	Fecha de vencimiento	Fecha de renovación	Indicar el área que corresponde ejecutarla
37	010382746 000 SCOTIABANK	34903.11	LP N° 005-2012-MDLV	31/01/2014		GERENCIA DE ADMINISTRACION
38	4410039223.00 BAN BIF 1334-	60675.2	LP N° 006-2012-MDLV	31/03/2013		GERENCIA DE ADMINISTRACION
39	2013/FG/OEP/LAMBAYE QUE FOGAPI	30000	AMC N° 011-2013-MDLV	04/03/2014		GERENCIA DE ADMINISTRACION
40	0732/2013/FG/OEP/LA MBAYEQUE FOGAPI	160000	ADS N° 004-2013-MDLV	15/10/2013		GERENCIA DE ADMINISTRACION
41	0428/2013/FG/OEP/LA MBAYEQUE FOGAPI	76529.7	ADS N° 005-2013-MDLV	01/08/2013		GERENCIA DE ADMINISTRACION
42	0011-0288- 9800017593-89 BBVA CONTINENTAL	153059.33	ADS N° 005-2013-MDLV	09/11/2013		GERENCIA DE ADMINISTRACION
43	0646/2013/FG/OEP/LA MBAYEQUE FOGAPI	36480	ADS N° 006-2013-MDLV	19/09/2013		GERENCIA DE ADMINISTRACION
44	4110042530 BANBIF	56253.64	ADS N° 007-2013-MDLV	12/10/2013		GERENCIA DE ADMINISTRACION
45	010411595-001 SCOTIABANK	81102.84	ADS N° 009-2013-MDLV	20/02/2014		GERENCIA DE ADMINISTRACION
46	010417052 000 SCOTIABANK	244657.74	ADS N° 009-2013-MDLV	09/01/2014		GERENCIA DE ADMINISTRACION

ANEXO 6 : Listado de las cartas fianza o de la póliza de caución otorgadas a favor de la entidad

Entidad: 2738 . MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA VICTORIA

PARA EL REGISTRO DEL ANEXO 6:

Para facilitar el registro de la información en este anexo se han incorporado notas de ayuda.

LINEAMIENTOS PARA LA REMISIÓN VÍA WEB DE LA INFORMACIÓN REGISTRADA:

1.- Es obligación de la Autoridad saliente del Gobierno Regional o Gobierno Local como responsable de la entidad o pliego, el registro del Anexo 6. En el caso que el Gobierno Regional o Gobierno Local cuente con empresas u organismos dependientes, complementariamente la Autoridad saliente deberá de reportar información correspondiente de cada una de ellas a través del citado anexo, en lo que corresponda; sin perjuicio de la información que por su naturaleza o finalidad les sea exigida por normativa específica que las regula.

2.- La Autoridad saliente culminado el registro de los Anexos 4 al 14 debe remitirlos conjuntamente con el Anexo 2 Informe de Rendición de Cuentas y Transferencia, del que forman parte, vía web a la Contraloría General de la República utilizando el aplicativo informático que se ha diseñado para este fin.

Si usted culminó con el registro de la información del presente formato, presione las teclas CTRL+Q, para validar la información registrada. En caso, de que se muestre un mensaje de error, sírvase corregir o completar la información registrada. Si el sistema no detecta error, se creará un archivo de texto (*.txt) el cual debe ser cargado en el aplicativo Transferencia de Gestión.

N°	N° de carta fianza o de póliza de caución	Importe en Nuevos Soles S/.	Referencia del proceso de contratación	Fecha de vencimiento	Fecha de renovación	Indicar el área que corresponde ejecutarla
47	1344/2013/FG/OEP/LA MBAYEQUE FOGAPI 0011-0288-	97641.08	ADS N° 012-2013-MDLV	06/03/2014		GERENCIA DE ADMINISTRACION
48	9800017925-83 BBVA CONTINENTAL 010420730 000	66171	ADP N° 001-2013-MDLV	11/02/2014		GERENCIA DE ADMINISTRACION
49	SCOTIABANK 0806 - 2013	260000	ADP N° 001-2013-MDLV	10/02/2014		GERENCIA DE ADMINISTRACION
50	IFG/OEP/LAMBAYEQUE FOGAPI 010424735 000	127704.83	ADP N° 001-2013-MDLV	28/01/2014		GERENCIA DE ADMINISTRACION
51	SCOTIABANK	121848.05	ADP N° 002-2013-MDLV	10/03/2014		GERENCIA DE ADMINISTRACION
52	1617691 LA POSITIVA	35469.83	ADP N° 004-2013-MDLV	31/01/2015		GERENCIA DE ADMINISTRACION
53	D305-00105288 BCP	315140.98	LP N° 002-2013-MDL	16/03/2014		GERENCIA DE ADMINISTRACION
54	D305-00105437 BCP	1260563.91	LP N° 002-2013-MDL	07/01/2014		GERENCIA DE ADMINISTRACION
55	010425069-000	121842.05	ADP N° 002-2013-MDLV	10/12/2013		GERENCIA DE ADMINISTRACION
56	010425069-001	121842.05	ADP N° 002-2013-MDLV	10/03/2014	10/03/2014	GERENCIA DE ADMINISTRACION
57	010425068-000 - Scotiabank	243696.11	ADP N° 002-2013-MDLV	12/12/2013		GERENCIA DE ADMINISTRACION

ANEXO 6 : Listado de las cartas fianza o de la póliza de caución otorgadas a favor de la entidad

Entidad: 2738 . MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA VICTORIA

PARA EL REGISTRO DEL ANEXO 6:

Para facilitar el registro de la información en este anexo se han incorporado notas de ayuda.

LINEAMIENTOS PARA LA REMISIÓN VÍA WEB DE LA INFORMACIÓN REGISTRADA:

1.- Es obligación de la Autoridad saliente del Gobierno Regional o Gobierno Local como responsable de la entidad o pliego, el registro del Anexo 6. En el caso que el Gobierno Regional o Gobierno Local cuente con empresas u organismos dependientes, complementariamente la Autoridad saliente deberá de reportar información correspondiente de cada una de ellas a través del citado anexo, en lo que corresponda; sin perjuicio de la información que por su naturaleza o finalidad les sea exigida por normativa específica que las regula.

2.- La Autoridad saliente culminado el registro de los Anexos 4 al 14 debe remitirlos conjuntamente con el Anexo 2 Informe de Rendición de Cuentas y Transferencia, del que forman parte, vía web a la Contraloría General de la República utilizando el aplicativo informático que se ha diseñado para este fin.

Si usted culminó con el registro de la información del presente formato, presione las teclas CTRL+Q, para validar la información registrada. En caso, de que se muestre un mensaje de error, sírvase corregir o completar la información registrada. Si el sistema no detecta error, se creará un archivo de texto (.txt) el cual debe ser cargado en el aplicativo Transferencia de Gestión.*

N°	N° de carta fianza o de póliza de caución	Importe en Nuevos Soles S/.	Referencia del proceso de contratación	Fecha de vencimiento	Fecha de renovación	Indicar el área que corresponde ejecutarla
58	0275- 2014/FG/OEP/LAMBAYE QUE - FOGAPI 0607-	30000	AMC N° 011-2013-MDLV	02/06/2014	28/02/2014	GERENCIA DE ADMINISTRACION
59	2014/FG/OEP/LAMBAYE QUE - FOGAPI 0607-	30000	AMC N° 011-2013-MDLV	31/08/2014	29/05/2014	GERENCIA DE ADMINISTRACION
60	2014/FG/OEP/LAMBAYE QUE - FOGAPI 1016-	30000	AMC N° 011-2013-MDLV	31/08/2014	29/05/2014	GERENCIA DE ADMINISTRACION
61	2014/FG/OEP/LAMBAYE QUE - FOGAPI	30000	AMC N° 011-2013-MDLV	03/12/2014	04/09/2014	GERENCIA DE ADMINISTRACION
62	D305-00105363 BCP	305868.52	LP N° 002-2013-2014	06/04/2014	03/01/2014	GERENCIA DE ADMINISTRACION
63	D305-00105437 BCP	516324.28	LP N° 002-2013-2014	08/04/2014	08/01/2014	GERENCIA DE ADMINISTRACION
64	010425068-000 - Scotiabank	243696.11	ADP N° 002-2013-MDLV	12/12/2013		GERENCIA DE ADMINISTRACION
65	010425069-000 Scotiabank	184700	ADP N° 002-2013-MDLV	12/03/2014		GERENCIA DE ADMINISTRACION
66	010425068-001 Scotiabank	124016.31	ADP N° 002-2013-MDLV	09/05/2014		GERENCIA DE ADMINISTRACION

ANEXO 6 : Listado de las cartas fianza o de la póliza de caución otorgadas a favor de la entidad

Entidad: 2738 . MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA VICTORIA

PARA EL REGISTRO DEL ANEXO 6:

Para facilitar el registro de la información en este anexo se han incorporado notas de ayuda.

LINEAMIENTOS PARA LA REMISIÓN VÍA WEB DE LA INFORMACIÓN REGISTRADA:

1.- Es obligación de la Autoridad saliente del Gobierno Regional o Gobierno Local como responsable de la entidad o pliego, el registro del Anexo 6. En el caso que el Gobierno Regional o Gobierno Local cuente con empresas u organismos dependientes, complementariamente la Autoridad saliente deberá de reportar información correspondiente de cada una de ellas a través del citado anexo, en lo que corresponda; sin perjuicio de la información que por su naturaleza o finalidad les sea exigida por normativa específica que las regule.

2.- La Autoridad saliente culminado el registro de los Anexos 4 al 14 debe remitirlos conjuntamente con el Anexo 2 Informe de Rendición de Cuentas y Transferencia, del que forman parte, vía web a la Contraloría General de la República utilizando el aplicativo informático que se ha diseñado para este fin.

Si usted culminó con el registro de la información del presente formato, presione las teclas CTRL+Q, para validar la información registrada. En caso, de que se muestre un mensaje de error, sírvase corregir o completar la información registrada. Si el sistema no detecta error, se creará un archivo de texto (.txt) el cual debe ser cargado en el aplicativo Transferencia de Gestión.*

N°	N° de carta fianza o de póliza de caución	Importe en Nuevos Soles S/.	Referencia del proceso de contratación	Fecha de vencimiento	Fecha de renovación	Indicar el área que corresponde ejecutarla
67	010425069-001 Scotiabank	93982.69	ADP N° 002-2013-MDLV	09/05/2014		GERENCIA DE ADMINISTRACION
68	010424735000 Scotiabank	121848.05	ADP N° 002-2013-MDLV	10/03/2014		GERENCIA DE ADMINISTRACION
69	010424735001 Scotiabank	121848.05	ADP N° 002-2013-MDLV	05/06/2014	10/03/2014	GERENCIA DE ADMINISTRACION
70	0317- 2014/FG/OEP/LAMBAYE QUE FOGAPI	99800	ADS N° 001-2014-MDLV	10/06/2014		GERENCIA DE ADMINISTRACION
71	0011-0285- 9800047232-48 BBVA	21000	ADS N° 003-2014-MDLV	25/08/2014		GERENCIA DE ADMINISTRACION
72	010467721000 - Scotiabank	1846431	LP N° 002-2014-MDLV	10/03/2015		GERENCIA DE ADMINISTRACION
73	016466362 Scotiabank 1360-	969464.09	LP N° 002-2014-MDLV	25/08/2015		GERENCIA DE ADMINISTRACION
74	2014/FG/EOP/LAMBAYE QUE FOGAPI	30000	AMC N° 011-2013-MDLV	03/03/2015	03/12/2014	GERENCIA DE ADMINISTRACION