



EDCCDC69-9D8D-4B3A-8605-7D5C629BBE32

CONSTANCIA DE PRESENTACIÓN DE INFORME

La Contraloría General de la República hace constar que el/la Titular señor/a **RAUL RONY OLIVERA MORALES**, con DNI N° **40747680**, **ALCALDE** de la entidad: **2738 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA VICTORIA-CHICLAYO**, ha efectuado la remisión virtual a través del Aplicativo Informático de la Contraloría General de la República del **Informe Rendición De Cuentas De Titulares por periodo anual** de la gestión ejercida en **2021**.

Viernes, 29 de Abril de 2022

Subgerencia de Prevención e Integridad
Contraloría General de la República

Nota:

- La presentación ni el contenido del Informe Rendición De Cuentas De Titulares no constituye un indicador de economía, eficiencia, transparencia o legalidad del gasto o actividades realizadas por la entidad. La información reportada es sujeta de verificación posterior.
- La presente constancia se emite en el marco de la ejecución de la etapa denominada: "Elaboración, aprobación y publicación del Informe de Rendición de Cuentas" del Proceso de Rendición de Cuentas.

INFORME

"RENDICIÓN DE CUENTAS DE TITULARES POR PERIODO ANUAL"

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA VICTORIA-CHICLAYO

LA VICTORIA - CHICLAYO – LAMBAYEQUE

Abril 2022



INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE TITULARES

- I. INFORMACIÓN GENERAL DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS DEL PLIEGO**
 - 1.1 Información general del titular del pliego
 - 1.2 Información de los titulares de las unidades ejecutoras
 - 1.3 Misión, visión, valores y organigrama
 - 1.4 Logros alcanzados en el periodo de gestión
 - 1.5 Limitaciones en el periodo a rendir
 - 1.6 Recomendaciones de mejora
- II. SECCIÓN I: INFORMACIÓN DE SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DE GESTIÓN PÚBLICA**
- III. SECCIÓN II: INFORMACIÓN DE INDICADORES SOCIALES Y ECONÓMICOS**
- IV. SECCIÓN III: INFORMACIÓN DE BIENES Y SERVICIOS ENTREGADOS POR LA ENTIDAD**
- V. SECCIÓN IV: INFORMACIÓN DE AUTOEVALUACIÓN DE LA GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS ENTREGADOS POR LA ENTIDAD**
- VI. ANEXOS DE LOS SISTEMAS DE ADMINISTRATIVOS**



I. INFORMACIÓN GENERAL DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS DEL PLIEGO.

1.1 Información general de titular de pliego.

Código de la entidad	2738		
Nombre de la entidad	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA VICTORIA-CHICLAYO		
Apellidos y nombres del titular de la entidad	OLIVERA MORALES RAUL RONY		
Cargo del titular	ALCALDE		
Tipo de documento de identidad	DNI		
N° de documento de identidad	40747680		
Teléfonos:	074222930		
Correo electrónico	RONY.OLIVERA@MUNILAVICTORIACH.GOB.PE		
Tipo de informe	POR PERIODO ANUAL		
INFORME A REPORTAR			
Fecha de inicio del periodo reportado:	01/01/2021	Nro. documento de nombramiento / designación	CREDENCIAL
Fecha de fin del periodo reportado:	31/12/2021	Nro. documento de cese de corresponder	
Fecha de presentación (*):			

(*) El aplicativo informático llenará dicho campo de forma automática al término del proceso.

1.2 Información de los titulares de las unidades ejecutoras

Titulares de las unidades ejecutoras que intervienen en la elaboración del Informe						
N°	Unidad ejecutora	Tipo de documento de identidad	N° de documento de identidad	Apellidos y nombres	Fecha de inicio en el cargo	Remitió Información (si/no)
1	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA VICTORIA-CHICLAYO					SI

Comentarios

1.3 Misión, visión, valores y organigrama

a. Misión

Mejorar las condiciones de vida de la población, sin discriminación alguna, mediante la presentación de servicios públicos con calidad y oportunidad, ejecutando obras y proyectos esenciales y prioritarios que el pueblo requiere, promoviendo la participación y concertación, con una administración eficiente y eficaz, con ética, dinamismo y calidad, fortaleciendo la autonomía política, económica y administrativa de la Municipalidad.

b. Visión

La Victoria al 2025 es un distrito ecológico, saludable, planéticamente ordenado y seguro, tiene acceso a una



comercio y agricultura con alta tecnología y posicionamiento nacional como principio del desarrollo auto sostenible, de un gobierno local concertador con capacidad de gestión y liderazgo.

c. Valores

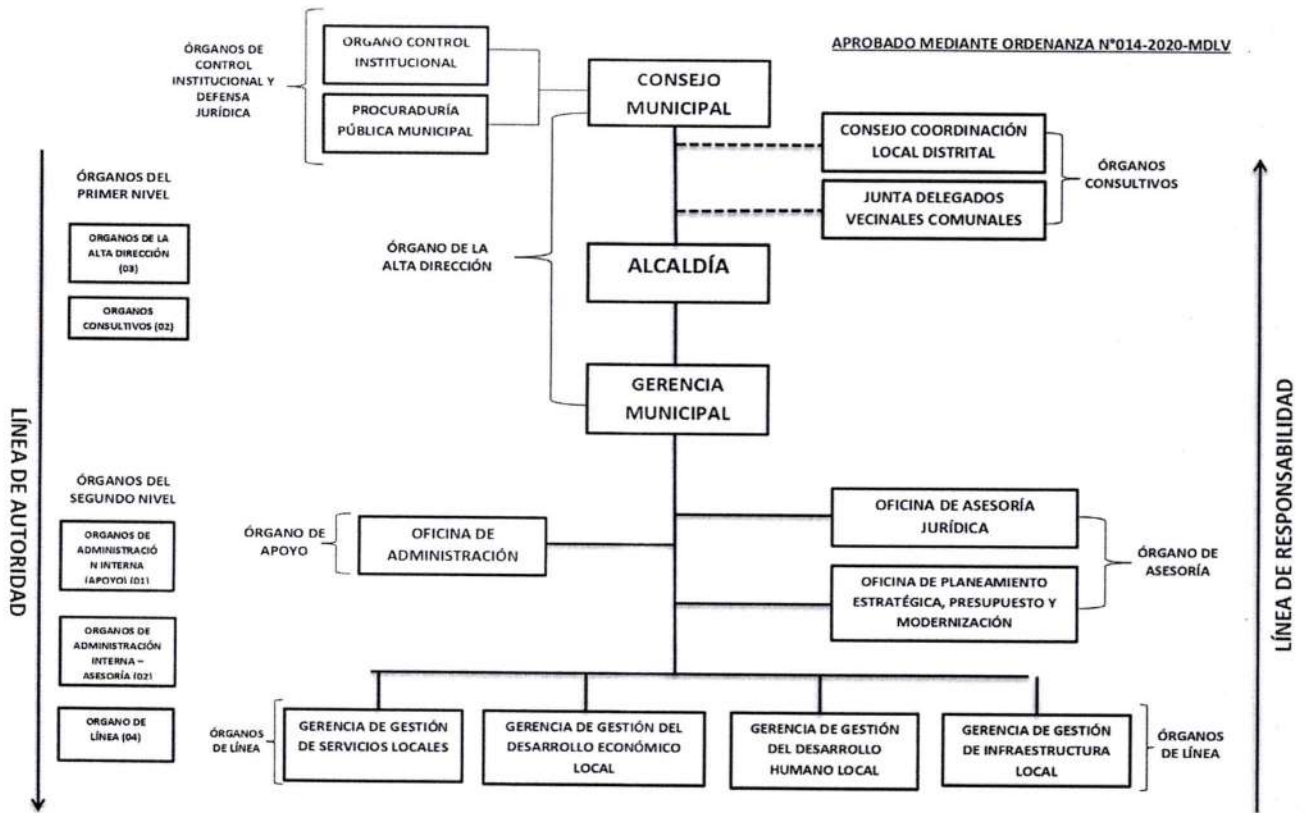
Los funcionarios y servidores de la Municipalidad Distrital de La Victoria, en el ejercicio de su función pública, comparten y aplican normas e ideas fundamentales que se plasman en los siguientes principios institucionales:

1. Respeto.- Toda persona es tratada con atención, respetando sus derechos en cumplimiento de las normas.
2. Probidad.- Los servidores actúan con disciplina y moralidad procurando siempre la satisfacción de la población usuaria.
3. Eficiencia.- Optimizamos el uso de los recursos del Estado en el cumplimiento de las funciones institucionales.
4. Idoneidad.- Todo servidor público de la entidad está calificado y capacitado para la función que desempeña.
5. Veracidad.- La comunicación interna y externa se practica con autenticidad y transparencia.
6. Lealtad y obediencia.- Los servidores de la entidad son solidarios y están comprometidos con el cumplimiento de las políticas, normas y funciones que rigen a la institución.
7. Justicia y equidad.- Los servicios que provee la institución tienen en cuenta los derechos y necesidades de la población.
8. Lealtad al estado de derecho.- Los decisores políticos asumen el compromiso de cumplir y respetar de manera irrestricta la Constitución y el Estado de Derecho que rige en nuestro país.
9. Responsabilidad.- Todo trabajador es consecuente en el cumplimiento de sus obligaciones y funciones laborales.
10. Vocación de Servicio.- Estamos prestos a brindar servicios públicos con esmero y actitud positiva.
11. Solidaridad.- Los servidores actuamos unidos y asumimos constructiva y colectivamente las dificultades para el logro de los objetivos institucionales.
12. Identidad.- Los trabajadores de la municipalidad se identifican y comprometen con la misión y objetivos institucionales. Comparten un ideal común fortaleciendo la cultura organizacional.
13. Tolerancia.- Los servidores respetamos las ideas, opiniones y creencias de los demás sin ningún tipo de discriminación.
14. Empatía.- Existe comprensión y se asumen los sentimientos y emociones de sus compañeros y usuarios.

d. Organigrama

ORGANIGRAMA A NIVEL DE ÓRGANOS APROBADO MEDIANTE ORDENANZA N°014-2020-MDLV





1.4 Logros alcanzados en el periodo de gestión

1.5 Limitaciones en el periodo a rendir

1.6 Recomendaciones de mejora



II. SECCIÓN I: INFORMACIÓN DE SISTEMAS DE GESTIÓN PÚBLICA

Comprende la información relevante de los 11 Sistemas Administrativos del estado mediante los cuales se organizan las actividades de la administración pública y que tienen por finalidad promover la eficacia y eficiencia siendo de aplicación nacional; Planeamiento Estratégico, Presupuesto Público, Inversión Pública, Abastecimiento, Contabilidad, Tesorería, Endeudamiento Público, Gestión de Recursos Humanos, Defensa Judicial del Estado, Control y Modernización de la Gestión Pública.

1. Sistema Nacional de Planeamiento Estratégico

1.1. Información General del PEI (REGISTRADO POR PLIEGO)

Horizonte temporal del PEI		Año Fin	
Año Inicio		Fecha de resolución	
Resolución que aprueba el PEI vigente		Fecha de informe técnico	
Informe técnico CEPLAN		Cantidad objetivos estratégicos Institucionales del PEI con ejecución presupuestal	
Cantidad objetivos estratégicos institucionales del PEI			
Link del PEI en el portal de transparencia estándar			



1.2. Presupuesto asignado a objetivos estratégicos institucionales del plan estratégico institucional (PEI)

N°	Unidad ejecutora responsable	Código de OEI	Descripción del OEI	Período reportado	POI Modificado consistente con el PIA	PIM	POI Modificado (en ejecución)	Devengado
	A	B	C	D	E	F	G	H

No se encontraron registros.

Nota:

- A, B y C provienen de la información PEI. Información corresponde a pliegos presupuestales.
- D, es ingresado por el usuario al momento de crear el informe de rendición de cuentas.
- E, F, G y H, provienen de la información del POI.

Reglas:

- A, B y C son obtenidos de la información del PEI.
- E es obtenida de la columna Total Fnc(CS) de información del POI y se agrupan por objetivo estratégico y pliego presupuestal.

G es obtenida de la columna Total FRI(RE) de información del POI y se agrupan por objetivo estratégico y pliego presupuestal.
 H es obtenida de la columna Total FRI(SED) de información del POI y se agrupan por objetivo estratégico y pliego presupuestal.

Leyenda:

A: La unidad ejecutora responsable corresponde a la unidad ejecutora responsable del primer indicador de la primera acción estratégica institucional del objetivo estratégico institucional.

1.3. Cumplimiento de metas de indicadores de objetivos estratégicos institucionales del plan estratégico institucional (PEI)

N°	Unidad Ejecutora responsable	Código de Objetivo Estratégico Institucional	Descripción del Objetivo Estratégico Institucional	Código del indicador	Nombre del Indicador	Unidad de Medida	Línea Base Año (*)	Línea Base Valor (*)	Periodo reportado	Valor esperado del indicador al final del periodo reportado	Valor obtenido del indicador al final del periodo reportado	% de avance del indicador en el periodo reportado	Unidad Orgánica Responsable
	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M
No se encontraron registros.													

Ver Anexo 1.1 al 1.2 (Adjunto en PDF)

Nota:

(*) Línea Base - Valor. Es el valor del indicador de objetivo estratégico previo a la entrada en vigor del Plan Estratégico Institucional de la Entidad.

Reglas:

Columnas de la A a la M, provienen de la información PEI.
 Columnas de la G a la L, provienen directamente de CEPLAN, no requieren cálculos.

Leyenda:

A: La unidad ejecutora responsable corresponde a la unidad ejecutora responsable de cada indicador de acción estratégica institucional de objetivo estratégico institucional.

F: POI modificado consistente con el PIA; Plan Operativo Institucional consistente con el Presupuesto Institucional de Apertura.

G: PIM: Presupuesto actualizado de la entidad a consecuencia de las modificaciones presupuestarias, tanto a nivel institucional como a nivel funcional programático, efectuadas durante el año fiscal a partir del PIA.

H: POI Modificado en Ejecución; Plan Operativo Institucional Modificado en Ejecución registrado por la entidad en el aplicativo CEPLAN.

I: Devengado: Fase del registro del gasto donde se registra la obligación de pago a consecuencia del compromiso respectivo contratado.

2. Sistema Nacional de Presupuesto Público

N°	Ejecutora	Año	PIA	PIM	Compromiso	Devengado	Girado	Avance % Compromiso	Avance % Devengado	Avance % Girado
			194,726.85	300,450.39	238,740.51	212,685.97	207,783.85	79.5	70.8	69.2
	TOTAL GENERAL									



1	MUNICIPALIDAD DISTRICTAL DE LA VICTORIA-CHICLAYO	2021	194,726.85	300,450.39	238,740.51	212,685.97	207,783.85	79.4	70.7	69.1
---	--	------	------------	------------	------------	------------	------------	------	------	------

Ver Anexo 2.1 al 2.4 (Adjunto en PDF)

Nota: Se toman en consideración las denominaciones usadas en sistema de consulta amigable del SIAF.

Reglas: La información se carga automáticamente en base a los rangos de fecha del periodo del informe (año-mes, inicio-fin)

3. Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones

3.1. Inversión pública

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad total de inversiones cerradas	Cantidad total de inversiones Activas	Costo Total de las inversiones activas	Monto devengado acumulado de las inversiones activas	Monto devengado de las inversiones activas del periodo reportado
	TOTAL GENERAL	2	4	9,210,393.97	6,717,716.54	4,823,771.88
1	MUNICIPALIDAD DISTRICTAL DE LA VICTORIA-CHICLAYO	2	4	9,210,393.97	6,717,716.54	4,823,771.88

Ver Anexo 3.1 (Adjunto en PDF)

Nota: Se toman en consideración las denominaciones usadas en sistema de consulta avanzado del MEF, debido a la variedad de tipos de formatos que existen en el Banco de Inversiones

Reglas: La cantidad de inversiones que forman parte del reporte, se conforma de todas las inversiones en estado Activo a la fecha de corte, más las inversiones con estado Cerrado dentro de periodo a rendir

3.2. Obras públicas

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad de obras	Cantidad de obras en Ejecución	Cantidad de obras Sin Ejecución	Cantidad de obras Finalizadas	Cantidad de obras Paralizadas	Monto Total de Exp. Técnico	Montos Total Adicionales al Exp. Técnico	Monto Valorizado Real
	TOTAL GENERAL	10	6	0	4	0	7,950,789.30	710,918.45	8,661,707.75
1	MUNICIPALIDAD DISTRICTAL DE LA VICTORIA-CHICLAYO	10	6	0	4	0	7,950,789.30	710,918.45	8,661,707.75

Ver Anexo 3.2 (Adjunto en PDF)

4. Sistema Nacional de Contabilidad (REGISTRADO POR PLIEGO)

4.1. MUNICIPALIDAD DISTRICTAL DE LA VICTORIA-CHICLAYO

INFORMACIÓN FINANCIERA



4.1.1 Estados de situación Financiera por pliego.

Ver Anexo 4.1: EF-1(Adjunto en PDF)

Activo Corriente	16,987,341.40	Pasivo Corriente	1,208,246.76
Activo No Corriente	189,523,732.15	Pasivo No Corriente	5,109,890.12
		Patrimonio	200,192,936.67
Total Activo	206,511,073.55	Total Pasivo y Patrimonio)	206,511,073.55

4.1.2 Estados de Gestión por pliego.

Ver Anexo 4.2: EF-2 (Adjunto en PDF)

Ingresos	34,228,803.68
Costos y Gastos	-27,844,359.88
Resultado del Ejercicio Superávit (Déficit)	6,384,443.80

4.1.3 Estado de Cambios de Patrimonio Neto por pliego.

Ver Anexo 4.3: EF-3 (Adjunto en PDF)

Hacienda Nacional	207,358,883.03
Hacienda Nacional Adicional	0.00
Resultados No Realizados	315,502.50
Reservas	0.00
Resultados Acumulados	-7,481,448.86
Total	200,192,936.67

4.1.4 Estado de Flujo de Efectivo por pliego.

Ver Anexo 4.4: EF-3 (Adjunto en PDF)

A. ACTIVIDADES DE OPERACIÓN

Entradas de Efectivo
(-) Salidas de Efectivo

	24,965,386.09
	-16,000,449.24



Aumento (Disminución) del Efectivo y Equivalentes al Efectivo

B. ACTIVIDADES DE INVERSIÓN

Entradas de Efectivo	8,964,937.75
(-) Salidas de Efectivo	0.00
Aumento (Disminución) del Efectivo y Equivalentes al Efectivo	-5,823,425.80
	-5,823,425.80

C. ACTIVIDADES DE FINANCIAMIENTO

Entradas de Efectivo	0.00
(-) Salidas de Efectivo	-2,465,214.28
Aumento (Disminución) del Efectivo y Equivalentes al Efectivo	-2,465,214.28

D. Total Aumento (Disminución) del Efectivo y Equivalentes al Efectivo

	676,297.67
E. Diferencia de Cambio	0.00
F. Saldo Efectivo y Equivalentes al efectivo al inicio del ejercicio	7,803,199.91
G. Saldo Efectivo y Equivalentes al efectivo al finalizar el ejercicio	8,479,497.58

NOTA:

Para fines de este Anexo, la información a presentar, corresponde a la del semestre culminado al 30 de junio de 2021 con una sola columna (periodo que se informa).

INFORMACIÓN PRESUPUESTARIA

4.1.5 PP-1 Presupuesto Institucional de Ingresos

Ver Anexo 4.5 : PP-1 (Adjunto en PDF)

	Presupuesto Institucional de Apertura	Presupuesto Institucional Modificado
Recursos Ordinarios	920,716.00	1,119,819.00
Recursos Directamente Recaudados	1,203,565.00	4,298,635.00
Recursos por Operaciones Oficiales de Crédito	5,207,650.00	5,457,314.00
Donaciones y Transferencias	0.00	4,425.00
Recursos Determinados	12,140,754.00	19,164,846.00
Total	19,472,685.00	30,045,039.00

4.1.6 PP-2 Presupuesto Institucional de Gastos

Ver Anexo 4.6: PP-2 (Adjunto en PDF)

	Presupuesto Institucional de Apertura	Presupuesto Institucional Modificado
Recursos Ordinarios	920,716.00	1,119,819.00
Recursos Directamente Recaudados	5,207,650.00	5,457,314.00



Recursos por Operaciones Oficiales de Crédito
 Donaciones y Transferencias
 Recursos Determinados

1,203,565.00
0.00
12,140,754.00
19,472,685.00

4,298,635.00
4,425.00
19,164,846.00
30,045,039.00

Total

4.1.7 EP-1 Estado de Ejecución del Presupuesto de Ingresos y Gastos

Ver Anexo 4.7 – EP-1 (Adjunto en PDF)

INGRESOS

Recursos Ordinarios
 Recursos Directamente Recaudados
 Recursos por Operaciones Oficiales de Crédito
 Donaciones y Transferencias
 Recursos Determinados
Total

Acumulado	1,033,652.06
	4,918,833.17
	3,083,985.20
	4,424.73
	20,051,274.64
	29,092,169.80

GASTOS
 Recursos Ordinarios
 Recursos Directamente Recaudados
 Recursos por Operaciones Oficiales de Crédito
 Donaciones y Transferencias
 Recursos Determinados
Total

Acumulado	1,033,652.06
	4,226,697.72
	2,965,057.70
	0.00
	13,046,122.68
	21,971,530.16



5. Sistema Nacional de Tesorería

5.1. Cartas Fianzas

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad Total de Cartas Fianza
TOTAL GENERAL		9
1	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA VICTORIA-CHICLAYO	9

Ver Anexo 5.1 (Adjunto en PDF)

5.2. Documentos Valorados

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad de Letras	Cantidad de Pagars	Cantidad de Facturas negociables	Cantidad de otros documentos
TOTAL GENERAL		0	0	0	0
1	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA VICTORIA-CHICLAYO	0	0	0	0

Ver Anexo 5.2 (Adjunto en PDF)

5.3. Fideicomisos

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad de Cuentas
TOTAL GENERAL		0
1	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA VICTORIA-CHICLAYO	0

Ver Anexo 5.3 (Adjunto en PDF)

5.4. Saldos de Cuentas

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad de Cuentas
TOTAL GENERAL		13
1	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA VICTORIA-CHICLAYO	13

Ver Anexo 5.4 (Adjunto en PDF)

5.5. Titulares y Suplentes de las Cuentas

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad de Titulares	Cantidad de Suplentes
TOTAL GENERAL		2	2
1	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA VICTORIA-CHICLAYO	2	2

Ver Anexo 5.5 (Adjunto en PDF)

5.6. Últimos Giros realizados



N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad de Últimos Documentos Girados en la Fecha de Corte
TOTAL GENERAL		47
1	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA VICTORIA-CHICLAYO	47

Ver Anexo 5.6 (Adjunto en PDF)

6. Sistema Nacional de Endeudamiento

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad de Contratos de Préstamos
TOTAL GENERAL		0

Ver Anexo 6 (Según formato adjunto por PDF)

7. SISTEMA NACIONAL DE ABASTECIMIENTO

7.1. Procedimientos de selección

Información por Pliego

N°	Objeto	Valor Referencial / Valor Estimado en soles S/.	Cantidad de Procedimiento de selección	Cantidad de Procedimiento de selección (adjudicadas o consentidas)	Cantidad de Contratos vigentes	Monto Contratado S/.
			A	B	C	
TOTAL GENERAL		10,414,357.00	13	9	2	11,728,454.27
1 BIEN		2,829,163.00	5	5	1	2,631,910.91
2 OBRA		7,507,139.00	4	3	1	9,006,643.36
3 SERVICIO		78,055.00	4	1	0	89,900.00

Leyenda

A: Cantidad de Convocatorias o Procesos de Selección

B: Cantidad de Convocatorias adjudicadas o consentidas con Buena Pro

C: Solo número total de Contratos vigentes

Información por Unidad Ejecutora

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Objeto	Valor Referencial / Valor Estimado en soles S/.	Cantidad de Procedimiento de selección	Cantidad de Procedimiento de selección (adjudicadas o consentidas)	Cantidad de Contratos vigentes	Monto Contratado S/.		
			A	B	C	D	E	F	G
TOTAL GENERAL			10,414,357.00	13	9	2	11,728,454.27		
1	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA VICTORIA-CHICLAYO	BIEN	2,829,163.00	5	5	1	2,631,910.91		



2	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA VICTORIA-CHICLAYO	OBRA	7,507,139.00	4	3	1	9,006,643.36
3	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA VICTORIA-CHICLAYO	SERVICIO	78,055.00	4	1	0	89,900.00

Ver Anexo 7.1 (Adjunto en PDF)

Leyenda:

- A: Nombre de Ejecutora Individual
- B: Tipo de objeto (Bien, Consultoría de Obra, Servicio)
- C: Cantidad de Convocatorias o Procesos de Selección
- D: Valor Referencial / Valor Estimado en soles S/.
- E: Cantidad de Convocatorias adjudicadas o consentidas con Buena Pro
- F: Solo número total de Contratos vigentes
- G: Monto en soles contratado

7.2. Contratos

Información por Pliego

N°	Objeto	Número total de contratos vigentes	Monto en soles S/.
1	BIEN	1	1,437,307.56
2	OBRA	1	2,250,218.13
3	SERVICIO	0	0.00

Información por Unidad ejecutora

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Objeto	Número total de contratos vigentes	Monto en soles S/.
	TOTAL GENERAL		2	3,687,525.69
1	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA VICTORIA-CHICLAYO	BIEN	1	1,437,307.56
2	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA VICTORIA-CHICLAYO	OBRA	1	2,250,218.13
3	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA VICTORIA-CHICLAYO	SERVICIO	0	0.00

Ver Anexo 7.2.1 y 7.2.2 (Adjunto en PDF)

7.3. Bienes inmuebles y predios

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad Inmuebles y Predios Propios (En Propiedad)	Cantidad Inmuebles y Predios alquilados	Cantidad Inmuebles y Predios con Administración Gratuita (Afectación en Uso)	Cantidad Inmuebles y Predios bajo otros derechos	Total de Inmuebles y Predios
	TOTAL GENERAL	19	0	0	0	19
1	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA VICTORIA-CHICLAYO	19	0	0	0	19



7.4. Bienes muebles: Cumplimiento con ente rector de bienes muebles - MEF

N°	Verificación de Cumplimiento Legal	SI/NO	Resolución de Cuéntas / Motivos de la no presentación o no realización	Unidad Ejecutora
1	?Ha cumplido con realizar el Inventario masivo en el almacén en lo correspondiente al último año fiscal? (2)	S	0	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA VICTORIA-CHICLAYO
2	?Ha cumplido con presentar el Inventario patrimonial de bienes muebles correspondiente al último año fiscal, al MEF? (1)	S	0	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA VICTORIA-CHICLAYO

N° 1

Base Normativa

* Decreto Supremo N° 007-2008-VIVIENDA, que aprueba el Reglamento de la Ley N° 29151, artículo 121°.

* Decreto Supremo N° 344-2020-EF, que dispone medida sobre la presentación del inventario patrimonial de bienes muebles correspondiente al Año Fiscal 2020 y lo prórroga hasta el 31 de mayo de 2021, artículo 1°.

* Resolución N° 046-2015/SBN, que aprueba la Directiva N° 001-2015/SBN, numeral 6.7.3.12.

* Decreto Legislativo N° 1439, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Abastecimiento.

* Decreto Supremo N° 217-2019-EF, Reglamento del Decreto Legislativo N° 1439, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Abastecimiento.

* Resolución Jefatural N° 335-90-INAP/DNA, que aprueba el Manual de Administración de Almacenes para el Sector Público Nacional, numeral 1, del literal C) inventario físico del almacén del título II Procedimientos, en el literal a se prescribe que el inventario masivo del almacén forma parte del Inventario Físico General.

2

7.5. Bienes muebles por grupo y clase

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Grupo	Clase	Cantidad Total por Grupo/Clase	
				D	E
	TOTAL GENERAL			458 433	458 433
1	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA VICTORIA-CHICLAYO	ABRASIVOS	DISCOS DE DESBASTE O RECTIFICADORES	0	0
2	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA VICTORIA-CHICLAYO	ABRASIVOS	LIJAS, PASTAS Y AFINES	20	20
3	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA VICTORIA-CHICLAYO	ACCES., REPUEST. DE EQ. MÉDICOS Y QUIRÚRG. Y SUMINIST. MÉDIC.(INC. MATER. MED. INSTR. Y ROPA DESC.)	INSTRUMENTAL MÉDICO QUIRURGICO	829	829
4	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA VICTORIA-CHICLAYO	ACCES., REPUEST. DE EQ. MÉDICOS Y QUIRÚRG. Y SUMINIST. MÉDIC.(INC. MATER. MED. INSTR. Y ROPA DESC.)	MATERIAL MÉDICO	20	20
5	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA VICTORIA-CHICLAYO	ACCES., REPUEST. DE EQ. MÉDICOS Y QUIRÚRG. Y SUMINIST. MÉDIC.(INC. MATER. MED. INSTR. Y ROPA DESC.)	ORTOPEDIA Y TRAUMATOLOGÍA : PRODUCTOS Y MATERIALES	0	0



6	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA VICTORIA-CHICLAYO	AGROPECUARIO, GANADERÍA Y JARDINERÍA : REPUESTOS, ACCESORIOS Y MATERIALES	AGROPECUARIA: MATERIALES	178	178
7	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA VICTORIA-CHICLAYO	AGROPECUARIO, GANADERÍA Y JARDINERÍA : REPUESTOS, ACCESORIOS Y MATERIALES	AGROPECUARIA: REPUESTOS, ACCESORIOS E IMPLEMENTOS	0	0
8	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA VICTORIA-CHICLAYO	AGROPECUARIO, GANADERÍA Y JARDINERÍA : REPUESTOS, ACCESORIOS Y MATERIALES	JARDINERÍA: IMPLEMENTOS	6 690	6 690
9	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA VICTORIA-CHICLAYO	AIRE ACONDICIONADO Y REFRIGERACIÓN	EQUIPO DE AIRE ACONDICIONADO Y REFRIGERACIÓN	1 849	1 849
10	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA VICTORIA-CHICLAYO	AISLANTES TÉRMICOS Y ACÚSTICOS, REFRACTARIOS, FILTROS Y PURIFICADORES	AISLANTES TÉRMICOS, ACÚSTICOS E IMPERMEABLES: MATERIALES	5	5
11	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA VICTORIA-CHICLAYO	AISLANTES TÉRMICOS Y ACÚSTICOS, REFRACTARIOS, FILTROS Y PURIFICADORES	FILTROS Y PORTAFILTROS	0	0
12	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA VICTORIA-CHICLAYO	ALAMBRES, BARRAS, PLANCHAS, PERFILES Y SIMILARES DE METAL	ACERO: ALAMBRES	0	0
13	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA VICTORIA-CHICLAYO	ALIMENTOS Y BEBIDAS PARA PERSONAS	ACEITES, AZÚCAR, CEREALES, GRANOS Y HARINAS	86 526	86 526
14	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA VICTORIA-CHICLAYO	ALIMENTOS Y BEBIDAS PARA PERSONAS	BEBIDAS Y AFINES	203	203
15	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA VICTORIA-CHICLAYO	ALIMENTOS Y BEBIDAS PARA PERSONAS	CARNES EN GENERAL	502	502
16	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA VICTORIA-CHICLAYO	ALIMENTOS Y BEBIDAS PARA PERSONAS	CONDIMENTOS, SAZONADORES Y ESENCIAS	10	10
17	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA VICTORIA-CHICLAYO	ALIMENTOS Y BEBIDAS PARA PERSONAS	LECHE Y DERIVADOS	43 904	43 904
18	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA VICTORIA-CHICLAYO	ALIMENTOS Y BEBIDAS PARA PERSONAS	PAN Y PRODUCTOS AFINES	6 270	6 270
19	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA VICTORIA-CHICLAYO	ANIMALES, VETERINARIA, GANADERÍA, PESCA Y PISCICULTURA	MATERIAL PARA PESCA Y PISCICULTURA	0	0
20	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA VICTORIA-CHICLAYO	ASEO, LIMPIEZA Y TOCADOR : REPUESTOS, ACCESORIOS, ÚTILES Y MATERIALES	IMPLEMENTOS Y MEDIOS PARA EL ASEO	1 768	1 768



21	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA VICTORIA-CHICLAYO	ASEO, LIMPIEZA Y TOCADOR : REPUESTOS, ACCESORIOS, ÚTILES Y MATERIALES	SOLUCIONES DE LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN	5 333	5 333
22	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA VICTORIA-CHICLAYO	ASEO, LIMPIEZA Y TOCADOR : REPUESTOS, ACCESORIOS, ÚTILES Y MATERIALES	TOCADOR Y COSMETOLOGÍA: MATERIALES	21 839	21 839
23	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA VICTORIA-CHICLAYO	BIENES IMPRESOS : FORMATOS, FORMULARIOS Y SIMILARES IMPRESOS	ETIQUETAS, TARJETAS Y BIENES PARA DIFUSIÓN	2 200	2 200
24	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA VICTORIA-CHICLAYO	BIENES IMPRESOS : FORMATOS, FORMULARIOS Y SIMILARES IMPRESOS	FORMATOS ADM, CONTABLE, FINANCIEROS Y SIMILARES IMPRESOS	25	25
25	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA VICTORIA-CHICLAYO	CLAVOS, PERNOS, TORNILLOS, SUJETADORES Y AFINES	ABRAZADERAS	0	0
26	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA VICTORIA-CHICLAYO	CLAVOS, PERNOS, TORNILLOS, SUJETADORES Y AFINES	ALCAYATAS	0	0
27	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA VICTORIA-CHICLAYO	CLAVOS, PERNOS, TORNILLOS, SUJETADORES Y AFINES	ARANDELAS	0	0
28	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA VICTORIA-CHICLAYO	CLAVOS, PERNOS, TORNILLOS, SUJETADORES Y AFINES	BISAGRAS	0	0
29	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA VICTORIA-CHICLAYO	CLAVOS, PERNOS, TORNILLOS, SUJETADORES Y AFINES	CANDADOS	0	0
30	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA VICTORIA-CHICLAYO	CLAVOS, PERNOS, TORNILLOS, SUJETADORES Y AFINES	CLAVOS	0	0
31	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA VICTORIA-CHICLAYO	CLAVOS, PERNOS, TORNILLOS, SUJETADORES Y AFINES	OTROS SUJETADORES Y SIMILARES	0	0
32	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA VICTORIA-CHICLAYO	CLAVOS, PERNOS, TORNILLOS, SUJETADORES Y AFINES	PERNOS	30	30
33	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA VICTORIA-CHICLAYO	CLAVOS, PERNOS, TORNILLOS, SUJETADORES Y AFINES	SELLOS, RETENES Y O-RINGS	0	0
34	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA VICTORIA-CHICLAYO	CLAVOS, PERNOS, TORNILLOS, SUJETADORES Y AFINES	TARUGOS	0	0
35	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA VICTORIA-CHICLAYO	CLAVOS, PERNOS, TORNILLOS, SUJETADORES Y AFINES	TIRADORES Y MANIJAS	0	0
36	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA VICTORIA-CHICLAYO	CLAVOS, PERNOS, TORNILLOS, SUJETADORES Y AFINES	TIRAFONES	0	0
37	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA VICTORIA-CHICLAYO	CLAVOS, PERNOS, TORNILLOS, SUJETADORES Y AFINES	TORNILLOS	0	0



38	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA VICTORIA-CHICLAYO	COCINA, COMEDOR, CAFETERÍA : REPUESTOS Y ACCESORIOS	UTENSILIOS DE COCINA Y AFINES	0	0
39	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA VICTORIA-CHICLAYO	COMBUSTIBLES, CARBURANTES, LUBRICANTES Y AFINES	COMBUSTIBLES Y CARBURANTES	73	73
40	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA VICTORIA-CHICLAYO	COMBUSTIBLES, CARBURANTES, LUBRICANTES Y AFINES	LUBRICANTES, GRASAS Y AFINES	2 380	2 380
41	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA VICTORIA-CHICLAYO	COMUNICACIONES Y TELECOMUNICACIONES: REPUESTOS Y ACCESORIOS	TELECOMUNICACIONES: ACCESORIOS	0	0
42	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA VICTORIA-CHICLAYO	COMUNICACIONES Y TELECOMUNICACIONES: REPUESTOS Y ACCESORIOS	TELEFONÍA Y TELEGRAFÍA: REPUESTOS Y ACCESORIOS	102	102
43	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA VICTORIA-CHICLAYO	CONSTRUCCIONES : MATERIALES, RPTOS Y ACC. INCLUYE SANITARIOS	COBERTURAS	8	8
44	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA VICTORIA-CHICLAYO	CONSTRUCCIONES : MATERIALES, RPTOS Y ACC. INCLUYE SANITARIOS	MAT. DE CONSTRUCCIÓN Y ELEM. DE MAMPOSTERÍA. INC. ADITIVOS	83	83
45	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA VICTORIA-CHICLAYO	CONSTRUCCIONES : MATERIALES, RPTOS Y ACC. INCLUYE SANITARIOS	PRODUCTOS DE CONCRETO Y OTROS MATERIALES PARA CONSTRUCCIÓN	0	0
46	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA VICTORIA-CHICLAYO	CONSTRUCCIONES : MATERIALES, RPTOS Y ACC. INCLUYE SANITARIOS	SANITARIOS	0	0
47	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA VICTORIA-CHICLAYO	CULTURA, ARTE, DIBUJO, INGENIERÍA Y CARTOGRAFÍA	CULTURA, ARTE, DIBUJO, INGENIERÍA Y CARTOGRAFÍA: ÚTILES Y ACCESORIOS	160	160
48	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA VICTORIA-CHICLAYO	DEPORTES Y RECREACIÓN : IMPLEMENTOS	REPUESTOS Y ACCESORIOS PARA DEPORTES	0	0
49	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA VICTORIA-CHICLAYO	DEPORTES Y RECREACIÓN : IMPLEMENTOS	ÚTILES E IMPLEMENTOS PARA DEPORTE	0	0
50	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA VICTORIA-CHICLAYO	ELECTRICIDAD E ILUMINACIÓN: MATERIALES Y ACCESORIOS	CABLES Y CONDUCTORES	0	0
51	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA VICTORIA-CHICLAYO	ELECTRICIDAD E ILUMINACIÓN: MATERIALES Y ACCESORIOS	ELECTRICIDAD : ACCESORIOS	1 950	1 950
52	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA VICTORIA-CHICLAYO	ELECTRICIDAD E ILUMINACIÓN: MATERIALES Y ACCESORIOS	ILUMINACIÓN: ARTÍCULOS Y ACCESORIOS	0	0



53	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA VICTORIA-CHICLAYO	ELECTRICIDAD E ILUMINACIÓN: MATERIALES Y ACCESORIOS	INTERRUPTORES CONECTORES	0	0
54	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA VICTORIA-CHICLAYO	ELECTRICIDAD Y ELECTRÓNICA	EQUIPO DE ELECTRICIDAD Y ELECTRÓNICA	275	275
55	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA VICTORIA-CHICLAYO	ELECTRÓNICA : MATERIALES	ELECTRÓNICA: OTROS MATERIALES	135	135
56	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA VICTORIA-CHICLAYO	ELEVACIÓN, GENERAC, DISTRIB, Y CONT, DE LA ELECTRICIDAD : RPTOS. Y ACCESORIOS	LÍNEAS DE ALTA TENSIÓN: REPUESTOS Y ACCESORIOS	0	0
57	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA VICTORIA-CHICLAYO	ENSERES Y ACCESORIOS : INCLUYE AULAS Y TALLERES	ENSERES Y ACCESORIOS DE MADERA	640	640
58	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA VICTORIA-CHICLAYO	ENSERES Y ACCESORIOS : INCLUYE AULAS Y TALLERES	ENSERES Y ACCESORIOS DE MATERIAL SINTÉTICO	2 585	2 585
59	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA VICTORIA-CHICLAYO	ENSERES Y ACCESORIOS : INCLUYE AULAS Y TALLERES	ENSERES Y ACCESORIOS DE METAL	11 997	11 997
60	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA VICTORIA-CHICLAYO	ENVASES Y EMBALAJES	BOLSAS, SACOS Y SIMILARES	2 375	2 375
61	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA VICTORIA-CHICLAYO	ENVASES Y EMBALAJES	EMBALAJE: MATERIALES	18	18
62	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA VICTORIA-CHICLAYO	ENVASES Y EMBALAJES	ENVASES DE CARTÓN	5	5
63	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA VICTORIA-CHICLAYO	ENVASES Y EMBALAJES	ENVASES DE PLÁSTICO	0	0
64	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA VICTORIA-CHICLAYO	FUNDICIÓN Y SOLDADURA : RPTOS, ACCESORIOS Y MATERIALES	MATERIALES PARA SOLDAR	0	0
65	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA VICTORIA-CHICLAYO	HERRAMIENTAS MANUALES, MECÁNICAS, NEUMÁTICAS, HIDRÁULICAS: INCLUYE ACCESORIOS	APLICADORES DE MATERIALES	0	0
66	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA VICTORIA-CHICLAYO	HERRAMIENTAS MANUALES, MECÁNICAS, NEUMÁTICAS, HIDRÁULICAS: INCLUYE ACCESORIOS	HERRAMIENTAS OTRAS	0	0
67	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA VICTORIA-CHICLAYO	INDUSTRIA MÁQUINAS. : REPUESTOS Y ACCESORIOS	GRUPOS ELECTRÓGENOS MATERIALES, REPUESTOS Y ACCESORIOS	0	0
68	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA VICTORIA-CHICLAYO	INDUSTRIA MÁQUINAS. : REPUESTOS Y ACCESORIOS	MAQUINARIA PESADA : REPUESTOS Y ACCESORIOS	0	0



69	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA VICTORIA-CHICLAYO	LABORATORIO Y GABINETE: IMPLEMENTOS, MATERIALES, REPUESTOS Y ACCESORIOS	LABORATORIO Y GABINETE: IMPLEMENTOS	0	0
70	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA VICTORIA-CHICLAYO	LIBROS, DIARIOS, REVISTAS Y PUBLICACIONES PERIÓDICAS	LIBROS Y PUBLICACIONES ESPECIALIZADAS	0	0
71	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA VICTORIA-CHICLAYO	MAQUINARIA, VEHÍCULOS Y OTROS	MÁQUINA	1 550	1 550
72	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA VICTORIA-CHICLAYO	MAQUINARIA, VEHÍCULOS Y OTROS	VEHÍCULO	20 800	20 800
73	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA VICTORIA-CHICLAYO	OFICINA	CÓMPUTO	83 678	83 678
74	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA VICTORIA-CHICLAYO	OFICINA	MOBILIARIO DE OFICINA	921	921
75	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA VICTORIA-CHICLAYO	PAPELERÍA EN GENERAL Y ÚTILES, MATERIALES DE OFICINA	ADHESIVOS: CINTAS, INDICADORES, REFUERZOS	1 400	1 400
76	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA VICTORIA-CHICLAYO	PAPELERÍA EN GENERAL Y ÚTILES, MATERIALES DE OFICINA	ARCHIVADORES, PROTECTORES Y PORTADOCUMENTOS	1 475	1 475
77	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA VICTORIA-CHICLAYO	PAPELERÍA EN GENERAL Y ÚTILES, MATERIALES DE OFICINA	BORRADORES Y CORRECTORES	94	94
78	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA VICTORIA-CHICLAYO	PAPELERÍA EN GENERAL Y ÚTILES, MATERIALES DE OFICINA	CARTONES Y CARTULINAS	0	0
79	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA VICTORIA-CHICLAYO	PAPELERÍA EN GENERAL Y ÚTILES, MATERIALES DE OFICINA	IMPLEMENTOS PARA ESCRITORIO EN GENERAL	391	391
80	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA VICTORIA-CHICLAYO	PAPELERÍA EN GENERAL Y ÚTILES, MATERIALES DE OFICINA	MEDIOS PARA ESCRIBIR, NUMERAR, SELLAR Y AFINES	808	808
81	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA VICTORIA-CHICLAYO	PAPELERÍA EN GENERAL Y ÚTILES, MATERIALES DE OFICINA	PAPELES Y SIMILARES DIVERSOS Y PROCESADOS	1 330	1 330
82	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA VICTORIA-CHICLAYO	PAPELERÍA EN GENERAL Y ÚTILES, MATERIALES DE OFICINA	SUJETADORES PARA PAPEL Y AFINES	384	384



83	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA VICTORIA-CHICLAYO	PINTURAS, BARNIZ, PEGAMENTOS Y OTROS REVESTIMIENTOS: PRODUCTOS Y ACCESORIOS	IMPLEMENTOS PARA APLICACIÓN DE PINTURAS, LACAS, BARNICES Y AFINES	0	0
84	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA VICTORIA-CHICLAYO	PINTURAS, BARNIZ, PEGAMENTOS Y OTROS REVESTIMIENTOS: PRODUCTOS Y ACCESORIOS	PEGAMENTOS	150	150
85	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA VICTORIA-CHICLAYO	PINTURAS, BARNIZ, PEGAMENTOS Y OTROS REVESTIMIENTOS: PRODUCTOS Y ACCESORIOS	PINTURAS, LACAS, BARNICES Y PRODUCTOS AFINES	5 002	5 002
86	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA VICTORIA-CHICLAYO	PROCES. AUTOM. DE DATOS : RPTOS, ACCESORIOS Y MATERIALES	PROCESAMIENTO AUTOMÁTICO DE DATOS: MATERIALES	5 532	5 532
87	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA VICTORIA-CHICLAYO	PROCES. AUTOM. DE DATOS : RPTOS, ACCESORIOS Y MATERIALES	PROCESAMIENTO AUTOMÁTICO DE DATOS: REPUESTOS Y ACCESORIOS	450	450
88	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA VICTORIA-CHICLAYO	PRODUCTOS FARMACÉUTICOS	MEDICAMENTOS VARIOS	27 227	27 227
89	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA VICTORIA-CHICLAYO	PRODUCTOS QUÍMICOS INCLUYE BIO-QUÍMICOS Y GASES INDUSTRI. Y REACTIVOS DE ANÁLISIS CLÍNICOS Y DIAG	ALCOHOLES	90	90
90	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA VICTORIA-CHICLAYO	PRODUCTOS QUÍMICOS INCLUYE BIO-QUÍMICOS Y GASES INDUSTRI. Y REACTIVOS DE ANÁLISIS CLÍNICOS Y DIAG	QUÍMICA: REACTIVOS USO GENERAL EN LABORATORIO Y OTROS	575	575
91	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA VICTORIA-CHICLAYO	SEGURIDAD INDUSTRIAL	EQUIPO DE SEGURIDAD INDUSTRIAL	0	0
92	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA VICTORIA-CHICLAYO	SEGURIDAD: REPUESTOS, ACCESORIOS Y PROTECTORES	INDUMENTARIA Y PROTECTORES PARA PERSONAS	19 068	19 068
93	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA VICTORIA-CHICLAYO	SEGURIDAD: REPUESTOS, ACCESORIOS Y PROTECTORES	SEÑALIZADORES DE SEGURIDAD	2 598	2 598
94	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA VICTORIA-CHICLAYO	SÍMBOLOS, DISTINTIVOS Y CONDECORACIONES	CONDECORACIONES	357	357
95	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA VICTORIA-CHICLAYO	SÍMBOLOS, DISTINTIVOS Y CONDECORACIONES	SÍMBOLOS	400	400
96	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA VICTORIA-CHICLAYO	TELECOMUNICACIONES	EQUIPO DE TELECOMUNICACIONES	13 779	13 779



97	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA VICTORIA-CHICLAYO	TRANSPORTE TERRESTRE: REPUESTOS Y ACCESORIOS	AUTOMÓVILES Y CAMIONETAS: REPUESTOS, ACCESORIOS Y MATERIALES	5 433	5 433
98	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA VICTORIA-CHICLAYO	TRANSPORTE TERRESTRE: REPUESTOS Y ACCESORIOS	AUTOPARTES PARA VEHICULOS	0	0
99	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA VICTORIA-CHICLAYO	TRANSPORTE TERRESTRE: REPUESTOS Y ACCESORIOS	VEHICULOS PARA TRANSPORTE PESADO: REPUESTOS, ACCESORIOS Y MATERIALES	54 525	54 525
100	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA VICTORIA-CHICLAYO	TUBOS, CONEXIONES Y ACCESORIOS INC: MANGUERAS Y EMPAQUETADURAS	ACOPLAMIENTOS CON ROSCA	0	0
101	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA VICTORIA-CHICLAYO	TUBOS, CONEXIONES Y ACCESORIOS INC: MANGUERAS Y EMPAQUETADURAS	ADAPTADORES CON ROSCA	0	0
102	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA VICTORIA-CHICLAYO	TUBOS, CONEXIONES Y ACCESORIOS INC: MANGUERAS Y EMPAQUETADURAS	ADAPTADORES PARA SOLDAR O PEGAR	0	0
103	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA VICTORIA-CHICLAYO	TUBOS, CONEXIONES Y ACCESORIOS INC: MANGUERAS Y EMPAQUETADURAS	BUSHING (BUJES) CON ROSCA	0	0
104	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA VICTORIA-CHICLAYO	TUBOS, CONEXIONES Y ACCESORIOS INC: MANGUERAS Y EMPAQUETADURAS	CABEZAS, CANASTILLAS Y CANOPLAS	0	0
105	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA VICTORIA-CHICLAYO	TUBOS, CONEXIONES Y ACCESORIOS INC: MANGUERAS Y EMPAQUETADURAS	CODOS CON ROSCA	0	0
106	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA VICTORIA-CHICLAYO	TUBOS, CONEXIONES Y ACCESORIOS INC: MANGUERAS Y EMPAQUETADURAS	CODOS PARA SOLDAR O PEGAR	0	0
107	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA VICTORIA-CHICLAYO	TUBOS, CONEXIONES Y ACCESORIOS INC: MANGUERAS Y EMPAQUETADURAS	EMPAQUETADURAS Y FORMADORES DE EMPAQUETADURAS	0	0
108	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA VICTORIA-CHICLAYO	TUBOS, CONEXIONES Y ACCESORIOS INC: MANGUERAS Y EMPAQUETADURAS	MANGUERAS	0	0
109	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA VICTORIA-CHICLAYO	TUBOS, CONEXIONES Y ACCESORIOS INC: MANGUERAS Y EMPAQUETADURAS	NIPLES	0	0



110	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA VICTORIA-CHICLAYO	TUBOS, CONEXIONES Y ACCESORIOS INC: MANGUERAS Y EMPAQUETADURAS	REDUCCIONES PARA SOLDAR O PEGAR	0	0
111	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA VICTORIA-CHICLAYO	TUBOS, CONEXIONES Y ACCESORIOS INC: MANGUERAS Y EMPAQUETADURAS	REJILLAS	0	0
112	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA VICTORIA-CHICLAYO	TUBOS, CONEXIONES Y ACCESORIOS INC: MANGUERAS Y EMPAQUETADURAS	TEES CON ROSCA	0	0
113	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA VICTORIA-CHICLAYO	TUBOS, CONEXIONES Y ACCESORIOS INC: MANGUERAS Y EMPAQUETADURAS	TEES PARA SOLDAR O PEGAR	0	0
114	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA VICTORIA-CHICLAYO	TUBOS, CONEXIONES Y ACCESORIOS INC: MANGUERAS Y EMPAQUETADURAS	TRAMPAS CON ROSCA	0	0
115	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA VICTORIA-CHICLAYO	TUBOS, CONEXIONES Y ACCESORIOS INC: MANGUERAS Y EMPAQUETADURAS	TUBOS	0	0
116	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA VICTORIA-CHICLAYO	TUBOS, CONEXIONES Y ACCESORIOS INC: MANGUERAS Y EMPAQUETADURAS	UNIONES CON ROSCA	0	0
117	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA VICTORIA-CHICLAYO	TUBOS, CONEXIONES Y ACCESORIOS INC: MANGUERAS Y EMPAQUETADURAS	UNIONES PARA SOLDAR O PEGAR Y A PRESIÓN	0	0
118	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA VICTORIA-CHICLAYO	TUBOS, CONEXIONES Y ACCESORIOS INC: MANGUERAS Y EMPAQUETADURAS	VÁLVULAS	0	0
119	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA VICTORIA-CHICLAYO	TUBOS, CONEXIONES Y ACCESORIOS INC: MANGUERAS Y EMPAQUETADURAS	YEEES PARA SOLDAR O PEGAR	0	0
120	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA VICTORIA-CHICLAYO	VESTUARIO, ZAPATERÍA Y ACCESORIOS, TALABARTERÍA Y MATERIALES TEXTILES	CALZADOS (EXCEPTO LOS DESCARTABLES)	8 246	8 246
121	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA VICTORIA-CHICLAYO	VESTUARIO, ZAPATERÍA Y ACCESORIOS, TALABARTERÍA Y MATERIALES TEXTILES	TELAS Y MATERIAL TEXTIL	66	66
122	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA VICTORIA-CHICLAYO	VESTUARIO, ZAPATERÍA Y ACCESORIOS, TALABARTERÍA Y MATERIALES TEXTILES	VESTUARIOS	1 117	1 117

Ver Anexo 7.4 Muebles (Adjunto en PDF)
Ver Anexo 7.5 Vehículos/Maquinarias (Adjunto en PDF)
LEYENDA GRUPO



- A: **Nombre de Ejecutora Presupuestal**
 04 Agrícola y Pesquero
 11 Aire Acondicionado Y Refrigeración
 18 Animales
 25 Aseo Y Limpieza
 32 Cocina Y Comedor
 39 Cultura Y Arte
 46 Electricidad Y Electrónica
 53 Hospitalización
 60 Instrumento De Medición
 67 Maquinaria Vehículos Y Otros
 74 Oficina
 81 Recreación Y Deporte
 88 Seguridad Industrial
 95 Telecomunicaciones
- C: 04 Aeronave
 08 Computo
 22 Equipo
 29 Ferrocarril
 36 Maquinaria Pesada
 50 Máquina
 64 Mobiliario
 71 Navo o Artefacto Naval
 78 Producción Y Seguridad
 82 Vehículo
- D: Cantidad Total por Grupo
 E: Cantidad Total por grupo adquiridos por la gestión



7.6. Aplicativos informáticos de la entidad.

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad Total de Aplicativos Informáticos	Cantidad Desarrollados o Adquiridos en la Gestión
1	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA VICTORIA-CHICLAYO	2	0

Ver Anexo 7.6 (Adjunto en PDF)

7.7. Licencias de software.

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Tipos de Licencia de Software	Cantidad Total	Cantidad adquirida en la Gestión
1	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA VICTORIA-CHICLAYO	B	0	0
		D	C	D

Legenda

- A Nombre de Ejecutora Presupuestal
 B Descripción de La Licencia De Software
 C Cantidad Total por Tipo De Licencias
 D Cantidad Total adquirida en la Gestión

7.8. Programación multianual de bienes, servicios y obras.

N°	Verificación de Cumplimiento Legal	SI/NO	Rendición de Cuentas / Motivos de la no presentación o no realización	Unidad ejecutora
----	------------------------------------	-------	---	------------------



1	?Ha cumplido a la fecha con efectuar la Tercera Fase de la Programación Multiannual de bienes, Servicios y Obras: Fase de Consolidación y Aprobación? (3)	S	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA VICTORIA-CHICLAYO
2	?Ha cumplido a la fecha con efectuar la Fase de la Programación Multiannual de bienes, Servicios y Obras: Fase de Clasificación y Priorización, en el SIGA-MEF? (2)	S	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA VICTORIA-CHICLAYO
3	?Ha cumplido a la fecha con efectuar la Fase de la Programación Multiannual de bienes, Servicios y Obras: Fase de Identificación, en el SIGA-MEF?(1)	S	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA VICTORIA-CHICLAYO

Base Normativa

- Artículo 13 de la Directiva para la Programación Multiannual de Bienes, Servicios y Obras" Resolución Directoral N° 0003-2021-EF-54.01
- Artículo 19 de la Directiva para la Programación Multiannual de Bienes, Servicios y Obras" Resolución Directoral N° 0003-2021-EF-54.01
- Artículo 22 de la Directiva para la Programación Multiannual de Bienes, Servicios y Obras" Resolución Directoral N° 0003-2021-EF-54.01

3.



Sistema administrativo de gestión de recursos humanos
8.1. Plazas cubiertas/no cubiertas y remuneraciones.

N°	Unidad Ejecutora	N° de plazas programadas por la entidad en el periodo a rendir	N° de personal contratado por la entidad en el periodo a rendir	Modalidad de contratación de la entidad en el periodo a rendir			N° de plazas no cubiertas por la entidad (vacantes)	Total de remuneración de plazas programadas por la entidad en el periodo a rendir (\$/)	Total de remuneración de plazas cubiertas por la entidad en el periodo a rendir (\$/)	N° de personal que se desvinculó (cesó) en el periodo a rendir	Total de liquidación asignada por desvinculación (cese) en el periodo a rendir (\$/)
				CAS	CAP	Otras modalidades (1)					
	TOTAL GENERAL	164	0	139	130	0	34	3,919,782.34	2,951,102.79	1	48,973.00
1	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA VICTORIA-CHICLAYO	164	0	139	130	0	34	3,919,782.34	2,951,102.79	1	48,973.00

Ver Anexo 8.1 (Adjunto en PDF)

Leyenda

1: De corresponder, considerar otras modalidades como: Personal Altamente Calificado - PAC, Fondo de Apoyo Gerencial - FAG, Convenios de Administración, Promotoras u otras.

8.2. Sanciones en el ejercicio de la función pública.

N°	Unidad Ejecutora	N° total de personal en la entidad, en periodo a rendir	N° total de personal con sanción vigente en el periodo a rendir	Tipos de sanción		
				Suspensión	Inhabilitación	Destitución
	TOTAL GENERAL	164	0	0	0	0



1	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA VICTORIA- CHICLAYO	164	0	0	0	0
---	---	-----	---	---	---	---

9. Sistema Nacional de Control

9.1. Resumen general por servicios de control simultáneo (entidad y sus ejecutoras) (registrado por pliego)

Año	Cantidad de situaciones adversas en proceso y sin acciones (1)	Cantidad de situaciones adversas en proceso y sin acciones (2)
2019	1	1
2020	5	8
2021	12	15
TOTAL DEL PERIODO (2019-2021)	18	24

(1) Cantidad de todos los informes de control simultáneo con situaciones adversas en proceso y sin acciones a la fecha de corte
 (2) Cantidad de situaciones adversas en proceso y sin acciones según fecha de vencimiento registrada en el SAGU, a la fecha de corte

9.2. Resumen general por servicios de control posterior (entidad y sus ejecutoras) (registrado por pliego)

Año de Emisión del Informe	Número Informes de Control Posterior con recomendaciones Pendientes y en Proceso (1)	Cantidad de recomendaciones Pendientes y en Proceso (2)
2013	1	1
2015	1	1
2016	2	3
2018	2	2
2019	1	2
2020	2	4
2021	6	9
2022	1	1
TOTAL DEL PERIODO (2013-2022)	16	23

(1) Cantidad de informes de control posterior con recomendaciones Pendientes y en Proceso según fecha de vencimiento registrada en el SAGU, hasta la fecha de corte
 (2) Cantidad de recomendaciones Pendientes y en Proceso según fecha de vencimiento registrada en el SAGU, a la fecha de corte

9.3. Resumen de informes de control posterior por Unidad ejecutora (registrado por pliego)

AÑO	Unidad Ejecutora Presupuestal	Número Informes de Control Posterior con recomendaciones Pendientes y en Proceso (1)	Cantidad de recomendaciones Pendientes y en Proceso (2)
-----	-------------------------------	--	---



2013	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA VICTORIA-CHICLAYO	1	1
2015	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA VICTORIA-CHICLAYO	1	1
2016	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA VICTORIA-CHICLAYO	2	3
2018	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA VICTORIA-CHICLAYO	2	2
2019	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA VICTORIA-CHICLAYO	1	2
2020	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA VICTORIA-CHICLAYO	2	4
2021	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA VICTORIA-CHICLAYO	6	9
2022	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA VICTORIA-CHICLAYO	1	1
TOTAL DEL PERIODO (2013-2022)		16	23

Ver Anexo 9.1 al 9.2 (Adjunto en PDF)

Legenda

(1)Cantidad de informes de control posterior con recomendaciones no implementadas según fecha de vencimiento registrada en el SAGU, hasta la fecha de corte

(2)Cantidad de recomendaciones no implementadas según fecha de vencimiento registrada en el SAGU, a la fecha de corte

9.4. Resumen de informes de control simultáneo por unidad ejecutora (registrado por pliego)

AÑO	Unidad Ejecutora Presupuestal	Número Control Simultaneo con situaciones adversas en proceso y sin acciones	Cantidad de situaciones adversas en proceso y sin acciones
2019	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA VICTORIA-CHICLAYO	1	1
2020	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA VICTORIA-CHICLAYO	5	8
2021	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA VICTORIA-CHICLAYO	12	15
TOTAL DEL PERIODO (2019-2021)		18	24

Ver Anexo 9.3(Adjunto en PDF)

Legenda

(1)Cantidad de informes de control simultaneo con situaciones adversas no superadas según fecha de vencimiento registrada en el SAGU, hasta la fecha de corte

(2)Cantidad de situaciones adversas no superadas según fecha de vencimiento registrada en el SAGU, a la fecha de corte

10. Sistema de modernización de la gestión pública



Avances en la Implementación del Sistema de Modernización de la Gestión Pública (por pliego)

10.1. Estructura Organizativa y Funcionamiento del Estado (registrado por pliego)

Reglamento de Organización y Funciones (aplica a Ministerios, organismos públicos y Universidades)

Orden de Pliego N° 014-2018	Norma de aprobación del ROF (D.S. N°)
SI	ORDENANZA N°014-2020-MDLV

10.2. Desempeño de gestión organizativa por Programas, Proyectos, Programas académicos y fondos

1	REGLAMENTO DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA VICTORIA	ROF	SI	ODENANZA N°014-2020-MDLV	Norma de aprobación del MOP (*)
---	---	-----	----	--------------------------	---------------------------------

Legenda:

(*) Señalar el N° del Decreto Supremo, Resolución Ministerial, Resolución del Titular de la Entidad u Otros (especificar).

10.3. Simplificación administrativa (registrado por pliego)

Implementación del Sistema único de Trámite de Adecuación al Nuevo Formato TUPA (Por iniciar/En proceso /Finalizado)	Porcentaje del registro de Información de trámite del Texto Único de Procedimientos Administrativos (TUPA) en el Sistema Único de Trámite (SUT) (%)
POR INICIAR	0

10.4. Gestión de reclamos (registrado por pliego)

Tramo de Implementación (Tramo I, II o III)	Estado de Implementación (Por Iniciar/En proceso /Finalizado)	% de avance de Implementación del Libro de Reclamaciones (*)
TRAMO V	POR INICIAR	0

Legenda:

(*) No corresponde (en aquellos casos en donde el tramo no haya iniciado)

Nota: El proceso de implementación de la plataforma digital "Libro de Reclamaciones" establecida en el Decreto Supremo N° 007-2020-PCM y en la Norma Técnica aprobada en el artículo 1 precedente, se efectúa en forma progresiva a través de cinco (5) tramos, según se detalla a continuación:

- a) Primer tramo: Poder Ejecutivo, que incluye a ministerios, organismos públicos, Fuerzas Armadas y Policía Nacional del Perú, cuyo plazo máximo de implementación vence el 31 de julio de 2021.
- b) Segundo tramo: Programas y proyectos del Poder Ejecutivo, Fondo Nacional de Financiamiento de la Actividad Empresarial del Estado - FONAFE y las empresas bajo su ámbito a las cuales les aplique el Decreto Supremo N° 007-2020-PCM, cuyo plazo máximo de implementación vence el 31 de diciembre de 2021.
- c) Tercer tramo: Poder Legislativo, Poder Judicial, Organismos Constitucionalmente Autónomos, universidades y municipalidades de Lima Metropolitana, cuyo plazo máximo de implementación vence el 30 de abril de 2022.
- d) Cuarto tramo: Gobiernos regionales, proyectos y universidades regionales, cuyo plazo máximo de implementación vence el 31 de octubre de 2022.
- e) Quinto tramo: Gobiernos locales (provinciales y distritales de tipo A, B y D), cuyo plazo máximo de implementación vence el 31 de diciembre de 2023.



11. Sistema de defensa jurídica del estado

11.1. Total de sumarios y obligaciones declaratorias a favor y contra el estado (registrado por pliego)

N°	Cantidad Total de Investigaciones (1)	Cantidad total de Procesos (en el Poder Judicial) (2)	Cantidad total de otros Procesos (4)	Cantidad total de Procesos (3)	Causa demandante/denunciante/agravado/actor civil (5)	Estado demandado/denunciado/tercero civil (6)				
						Monto Total	Monto Pagado			
1	10	97	32	126	239,300.87	33,105.76	199,695.11	0.00	0.00	0.00

(1) El presente formato está orientado a recopilar información por cada caso emblemático (en las diferentes especialidades o materias que conoce la procuraduría pública).
 (2) Precisar el órgano fiscal, jurisdiccional, árbitro y otros que tiene a cargo el caso.
 (3) Situación de la entidad en el caso o proceso (denunciante, denunciado, demandante, demandado, actor civil, tercero civil y otros)
 (4) Precisar en cada caso emblemático su naturaleza o especialidad (penal, civil, laboral, contencioso administrativo y otros)
 (5) Precisar en cada caso emblemático la materia o delitos (beneficios sociales, responsabilidad contractual, peculado, colusión, banda criminal, tráfico ilícito de drogas y otros)
 (6) Precisar si el caso emblemático se encuentra en trámite, apelación o ejecución.
 (7) Precisar la pretensión económica total del caso emblemático (presentada por el Estado o por la parte contraria). Consignar información solo cuando la pretensión

11.2. Total de casos emblemáticos y casos con montos mayores a 100 UIT (registrado por pliego)

Órgano Jurisdiccional /Fiscal/otros	Distrito Judicial/Distrito Fiscal/Otros	Sujeto Procesal (3)	Naturaleza/Especialidad (4)	Materia/Delitos (5)	Fecha del Auto Admisorio / Fecha de Inicio de Diligencias Preliminares/ otros similares	Estadio Procesal (6)	Pretensión Económica S/. (7)	Monto establecido en la Sentencia S/.	Monto Pagado S/.	Monto por pagar S/.	Número personas investigadas/demandadas/ emandadas en cada caso emblemático
A		B	C	D		E	F				
ORGANO JURISDICCIONAL	LAMBAYEQUE	DEMANDADO	CIVIL	IMPUGNACION N DE RESOLUCION	03/08/2006	EJECUCION	0.00	7,621,392.43	1,000,000.00	6,621,392.43	87

Nota: El presente formato está orientado a recopilar información por cada caso emblemático (en las diferentes especialidades o materias que conoce la procuraduría pública).
 (A) Precisar el órgano fiscal, jurisdiccional, árbitro y otros que tiene a cargo el caso.
 (B) Situación de la entidad en el caso o proceso (denunciante, denunciado, demandante, demandado, actor civil, tercero civil y otros)
 (C) Precisar en cada caso emblemático su naturaleza o especialidad (penal, civil, laboral, contencioso administrativo y otros)
 (D) Precisar en cada caso emblemático la materia o delitos (beneficios sociales, responsabilidad contractual, peculado, colusión, banda criminal, tráfico ilícito de drogas y otros)
 (E) Precisar si el caso emblemático se encuentra en trámite, apelación o ejecución.
 (F) Precisar la pretensión económica total del caso emblemático (presentada por el Estado o por la parte contraria). Consignar información solo cuando la pretensión

III. SECCIÓN II: INFORMACIÓN DE INDICADORES SOCIALES Y ECONÓMICOS

Información estructurada y automatizada de los principales indicadores sectoriales y sociales relacionados a la Entidad y tiene por finalidad servir de referencia a la ejecución de los principales servicios públicos que brinda la Entidad.



Entre los principales rubros de información se tienen indicadores relacionados a los sectores: Transporte, Educación, Vivienda, Salud, Trabajo, Producción y Energía.

Este cuadrante proporciona información de fuente pública como del Instituto Nacional de Estadística e Informática (INEI) así como las generadas por la propia entidad previamente aprobados por la Contraloría General.

Señalar el año de evaluación del indicador, la unidad ejecutora, la región, el indicador, la unidad medida, el porcentaje/valor de indicador y la fuente.

Sector:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

No se encontraron registros.

Nota: (*) Se registrará el año de evaluación del indicador

Territorial:

Año (*)	UNIDAD EJECUTORA	Región	Indicador	Unidad Medida	Porcentaje / Valor de Indicador	Fuente
---------	------------------	--------	-----------	---------------	---------------------------------	--------

No se encontraron registros.

Nota: (*) Se registrará el año de evaluación del indicador

IV. SECCIÓN III: INFORMACIÓN DE BIENES Y SERVICIOS ENTREGADOS POR LA ENTIDAD.

Cuenta con información de Productos de bienes, servicios o actividades agregadas que responden a las necesidades de las personas y que son entregadas por las entidades públicas, en cumplimiento de sus funciones misionales hacia sus usuarios o ciudadanía. Estos productos misionales pueden tomarse como fuente de información del Planeamiento Estratégico Institucional, Sistema de Control Interno, Programas Presupuestales y otros.

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Nombre del Producto (Bien / Servicio/ Actividad)	Fuente
1	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA VICTORIA-CHICLAYO	FAMILIAS SALUDABLES CON CONOCIMIENTOS PARA EL CUIDADO INFANTIL	PEI / POI
2	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA VICTORIA-CHICLAYO	PATRULLAJE POR SECTOR	PEI / POI
3	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA VICTORIA-CHICLAYO	PROGRAMA VASO DE LECHE	PEI / POI
4	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA VICTORIA-CHICLAYO	Recolección de Residuos solidos	PEI / POI
5	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA VICTORIA-CHICLAYO	parques jardines	PEI / POI

Legenda:
Bien:

Bien entregado a ciudadanos usuarios.



V. SECCIÓN IV: INFORMACIÓN DE AUTOEVALUACIÓN DE LA GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS ENTREGADOS POR LA ENTIDAD

Contiene información consultativa de la gestión de los servicios públicos de la Entidad transparentando la información y el cumplimiento de los objetivos de los programas, proyectos, actividades y los recursos asignados al presupuesto de los fondos prestados para cada uno de ellos.

Limitaciones y/o excepciones de la gestión de bienes y servicios que adopta para la mejora continua.

Cumplimiento de productos:

		¿Se cumplió con los objetivos en el periodo a rendir?
1	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA VICTORIA-CHICLAYO	SI
2	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA VICTORIA-CHICLAYO	SI
3	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA VICTORIA-CHICLAYO	SI
4	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA VICTORIA-CHICLAYO	SI
5	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA VICTORIA-CHICLAYO	SI

Nota: La relación de productos a evaluar es la definida en la sección III "Información de bienes y servicios entregados por la entidad".

Detalle del cumplimiento del producto: FAMILIAS SALUDABLES CON CONOCIMIENTOS PARA EL CUIDADO INFANTIL

A. ¿Se cumplió con los objetivos y metas programadas en el periodo a rendir?

SI	NO	PARCIALMENTE	NO APLICA
X			

Nota: En caso marque la opción no aplica, se adjuntará un sustento en PDF y no se registrará información en las siguientes preguntas.

B. ¿Cuáles son los logros alcanzados en el periodo a rendir?

Niños menor de un año visitados por actor social se alcanzó el 100%.

Niños de dos meses actualizados en padrón nominal se alcanzó el 90%.

C. ¿Qué Limitaciones han tenido en el periodo a rendir?

Ninguna.



D. ¿Qué Acciones han tomado respecto a las limitaciones?

No hubo limitaciones.

E. ¿Cuáles son las recomendaciones para el siguiente periodo de gestión?

Proveer presupuesto suficiente para el cumplimiento de las actividades programadas.

Tabla del cumplimiento del producto: PATRULLAJE POR SECTOR

A. ¿Se cumplió con los objetivos y metas programadas en el periodo a rendir?

	SÍ	NO	NO APLICA
	X		

Nota: En caso de haberse cumplido con los objetivos y metas programadas, se debe marcar "SÍ" y no se requiere información en las siguientes preguntas.

B. ¿Cuáles son los logros alcanzados en el periodo a rendir?

patrullaje por sector

patrullaje integrado

patrullaje mixto

patrullaje municipal

C. ¿Qué Limitaciones han tenido en el periodo a rendir?

poco numero de unidades para realizar un patrullaje

poco presupuesto para el equipar unidades

poco presupuesto para repotenciar unidades

D. ¿Qué Acciones han tomado respecto a las limitaciones?

se realiza informes para que se brinde los presupuestos

se solicita el incremento de unidades

E. ¿Cuáles son las recomendaciones para el siguiente periodo de gestión?

designar un presupuesto intangible al área de seguridad ciudadana

incrementar unidades para el patrullaje



repotenciar las unidades actuales
brindar el presupuesto suficiente para el equipamiento del personal de serenazgo

Detalle del cumplimiento del producto: PROGRAMA VASO DE LECHE

A. ¿Se cumplió con los objetivos y metas programadas en el periodo a rendir?

Objetivo	Programado	Realizado	NO APLICA
X			

Los datos de cumplimiento de los objetivos y metas programadas en el periodo a rendir se detallan en los siguientes cuadros.

B. ¿Cuáles son los logros alcanzados en el periodo a rendir?

Uno de los logros alcanzados es la atención a los 2575 beneficiarios del Programa Vaso de Leche.

Dentro de las capacitaciones programadas anualmente se cumplió a cabalidad.

Asimismo, se les otorgó a los beneficiarios del programa Vaso de Leche un complemento nutricional.

Se cumplió con las supervisiones.

Se cumplió con los empadronamientos y con el envío de información de manera trimestral.

C. ¿Qué Limitaciones han tenido en el periodo a rendir?

Ninguna limitación.

D. ¿Qué Acciones han tomado respecto a las limitaciones?

Ninguna.

E. ¿Cuáles son las recomendaciones para el siguiente periodo de gestión?

Que se incorpore para la atención a más beneficiarios, ya que el distrito de la Victoria en los últimos años ha crecido enormemente y con ello ha incrementado la población vulnerable, requiriendo para este año 2022 empezar atendiendo a 25 niños, madres gestantes y madres en periodo de gestación del Programa Vaso de Leche.

Detalle del cumplimiento del producto: Recolección de Residuos solidos

A. ¿Se cumplió con los objetivos y metas programadas en el periodo a rendir?

SI	NO	PARCIALMENTE	NO APLICA



X		
---	--	--

Nota: En caso de que el funcionario haya sido designado en el 2017 y no se registró información en las siguientes preguntas.

B. ¿Cuáles son los logros alcanzados en el periodo a rendir?

- Actualización del Plan de Manejo de Residuos Sólidos Municipales.
- Actualización del Estado de Contabilización de Residuos Sólidos Municipales
- Plan Anual de Y Movilización de Residuos Sólidos
- Actualización de Recicladores Formalizados
- Plan de erradicación de Puntos Críticos y Recolección Selectiva de Residuos Sólidos.
- Plan de erradicación de Puntos Críticos

C. ¿Qué Limitaciones han tenido en el periodo a rendir?

- Escases de educación ambiental
- Vehículos con fallas mecánicas
- Demora en habilitación de presupuesto
- Puntos críticos de residuos sólidos



D. ¿Qué Acciones han tomado respecto a las limitaciones?

- Jornadas de educación y sensibilización ambiental con promotores ambientales.
- Mantenimiento y reparaciones paulatinas de los vehículos
- Reprogramación de adquisiciones en función del presupuesto
- Plan de erradicación de puntos críticos



E. ¿Cuáles son las recomendaciones para el siguiente periodo de gestión?

- Seguimiento de las actividades programadas en el Plan de Manejo de Residuos Sólidos.
- Disminución paulatina de puntos críticos en función al plan de erradicación de los mismos.
- Continuidad del Programa de Segregación en la Fuente.
- Capacitación al personal en temática ambiental.

Detalle del cumplimiento del producto: parques jardines

A. ¿Se cumplió con los objetivos y metas programadas en el periodo a rendir?

I	SI	PARCIALMENTE	NO APLICA
X			

Nota: En caso de que la opción no aplica, se adjuntará un sustento en PDF y no se registrará información en las siguientes preguntas.

B. ¿Cuáles son los logros alcanzados en el periodo a rendir?

- Ampliación de facilidades con uso de sistema de riego por aspersión.
- Creación de nuevo parques.
- Mantenimiento diario de los parques y jardines.

C. ¿Qué limitaciones han tenido en el periodo a rendir?

- Escaso personal
 - Falta de implementos, herramientas y equipos
 - Cisterna con fallas mecánicas
- ¿Qué Acciones han tomado respecto a las limitaciones?
- Reestructuración del horario
 - Requerimientos de implementos, herramientas y equipos.
 - Requerimiento de nuevas cisternas



E. ¿Cuáles son las recomendaciones para el siguiente periodo de gestión?

- Implementación del sistema de riego con aspersión en todos los parques.
- Creación de nuevos parques y ampliación de áreas verdes en todo el distrito
- Instalación de carteles disuasivos con el fin de evitar el deterioro de las áreas verdes.

VI. ANEXOS DE LOS SISTEMAS DE ADMINISTRATIVOS POR UNIDAD EJECUTORA PRESUPUESTAL

ANEXOS POR UNIDAD EJECUTORA:

2738

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA VICTORIA-CHICLAYO

Anexo 1: Sistema Nacional de Planeamiento estratégico.

Anexo 1.1 Presupuesto asignado para Acciones Estratégicas Institucionales (AEI) del Plan Estratégico Institucional (PEI)

Anexo 1.2 cumplimiento de metas de indicadores de Acciones Estratégicas Institucionales (AEI) del Plan Estratégico Institucional (PEI)

Anexo 2: Sistema Nacional de Presupuesto Público.

Anexo 2.1 A nivel de Unidad Ejecutora, toda Fuente de Financiamiento

Anexo 2.2 A nivel de Unidad Ejecutora por cada Fuente de Financiamiento.

Anexo 2.3 A Nivel de Unidad Ejecutora por Actividades y Proyectos

Anexo 2.4 Resultados Nivel de Unidad Ejecutora por Función

Anexo 3: Sistema Nacional de Programación Institucional y Gestión de Inversiones

Anexo 3.1: Inversión pública

Anexo 3.2: Obras

Anexo 4: Sistema Nacional de Contabilidad

Anexo 4.1 Estados de situación Financiera por pliego

Anexo 4.2 Estados de Gestión por pliego.

Anexo 4.3 Estado de Cambios de Patrimonio Neto por unidad ejecutora

Anexo 4.4 Estado de Flujo de Efectivo por unidad ejecutora

Anexo 4.5 PP-1 Presupuesto Institucional de Ingresos

Anexo 4.6 PP-2 Presupuesto Institucional de Gastos

Anexo 4.7 EP-1 Estado de Ejecución del Presupuesto de Ingresos y Gastos

Anexo 5: Sistema Nacional de Tesorería

Anexo 5.1: Cartas Fianzas

Anexo 5.2: Documentos Valorados

Anexo 5.3: Fideicomisos

Anexo 5.4: Saldos de Cuentas.

Anexo 5.5: Titulares y Suplentes de las Cuentas

Anexo 5.6: Últimos Giros Realizados en la Fecha de Corte.

Anexo 6: Sistema Nacional de Endeudamiento



Anexo 7: Sistema Nacional de Abastecimiento

Anexo 7.1: Procedimientos de selección (Convocados)

Anexo 7.2.1: Contratos

Anexo 7.2.2: Contratos de Terceros / Locación de Servicios

Anexo 7.3: Bienes Inmuebles / predios en propiedad

Anexo 7.4: Bienes Muebles:

Anexo 7.4.1: Bienes Muebles Vehículos / Maquinarias,

Anexo 7.4.2: Aplicativos Informáticos de la Entidad

Anexo 8: Sistema Administrativo de Gestión de Recursos Humanos

Anexo 8.1 Personal CAP/CAS/Otras Modalidades

Anexo 8.2 Funcionarios Sancionados.

Anexo 9: Sistema Nacional de Control

Anexo 9.1 Detalle de los informes de Control Posterior por Unidad Ejecutora

Anexo 9.2 Detalle de los informes de Control Simultáneo por Unidad Ejecutora

Anexo 9.3 Detalle de funcionarios con presunta responsabilidad administrativa - entidad

Municipalidad Distrital de La Victoria
C O D I S E C
Ab. RONY OLIVERA MORALES
Presidente
Comité Distrital de Seguridad Ciudadana

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA VICTORIA
GERENCIA MUNICIPAL
CPC. Guillermo R. Valiente-Salazar
GERENTE